

Brambles

Πολιτική κατά της Δωροδοκίας και της Διαφθοράς

Brambles Limited

Αναθεώρηση: 1η Ιουλίου 2023

Έκδοση 4.0

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΔΩΡΟΔΟΚΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΔΙΑΦΘΟΡΑΣ

1. Εισαγωγή και σκοπός της παρούσας Πολιτικής

- 1.1 Μία από τις Κοινές Αξίες της Brambles είναι ότι ενεργούμε πάντα νόμιμα, με δεοντολογικό τρόπο, με ακεραιότητα και σεβασμό για την κοινότητα και το περιβάλλον.

Η δωροδοκία και η σχετική ανάρμοστη συμπεριφορά που αναφέρονται στην παρούσα Πολιτική δεν αποτελούν μόνο σοβαρά ποινικά και αστικά αδικήματα, αλλά αντίκεινται επίσης στις Κοινές μας Αξίες. Η εμπλοκή σε τέτοιου είδους συμπεριφορές ενδέχεται να επισύρει εξαιρετικά υψηλά πρόστιμα για την Brambles ή για εσάς, νομικές δαπάνες και δαπάνες που σχετίζονται με θέματα συμμόρφωσης, καθώς και ποινές φυλάκισης για τα εμπλεκόμενα άτομα. Επίσης, μπορεί να προκαλέσει σημαντική βλάβη στη φήμη και στην αξία της Brambles στην αγορά.

- 1.2 Η παρούσα Πολιτική:

- (a) διατυπώνει τόσο τις δικές μας ευθύνες όσο και τις ευθύνες όλων των συνεργατών μας σε ό,τι αφορά τη δωροδοκία και τη διαφθορά, και
- (b) παρέχει πληροφορίες και καθοδήγηση στα άτομα που συνεργάζονται μαζί μας σχετικά με το πώς να αναγνωρίζουν και να αντιμετωπίζουν τα ζητήματα δωροδοκίας και διαφθοράς.
- (c) Στην παρούσα Πολιτική οι όροι «εμείς», «μας», «εμάς» και «Brambles» αναφέρονται στην Brambles Limited και στις εταιρείες του Ομίλου («**Brambles**»).

- 1.3 Πρέπει να επιβεβαιώνετε ότι έχετε διαβάσει, κατανοήσει και συμμορφώνεστε με την παρούσα Πολιτική

2. Ποιοι καλύπτονται από την Πολιτική;

Η παρούσα Πολιτική ισχύει για όλα τα άτομα που εργάζονται για εμάς ή για λογαριασμό μας σε όλες τις βαθμίδες, μεταξύ αυτών και οι ανώτεροι προϊστάμενοι, τα στελέχη, οι διευθυντές, οι εργαζόμενοι (είτε μόνιμοι είτε ορισμένου χρόνου ή προσωρινοί), οι σύμβουλοι, οι εργολάβοι, οι ασκούμενοι, το αποσπασμένο προσωπικό, τα άτομα που απασχολούνται περιστασιακά και το προσωπικό που προέρχεται από γραφεία εύρεσης εργασίας, οι τρίτοι πάροχοι υπηρεσιών, οι αντιπρόσωποι, οι χορηγοί ή οποιοδήποτε άλλο άτομο σχετίζεται μαζί μας οπουδήποτε και αν βρίσκεται η έδρα του (συλλογικά αναφέρονται ως «**Προσωπικό**» στην παρούσα Πολιτική).

3. Σύμφωνα με την Πολιτική μας: η δωροδοκία, η διαφθορά και η αθέμιτη άσκηση επιρροής απαγορεύονται

- 3.1 Διεξάγουμε τις επιχειρηματικές μας δραστηριότητες νόμιμα, με δεοντολογικό τρόπο και με ακεραιότητα. Οι πρακτικές διαφθοράς δεν είναι αποδεκτές και υιοθετούμε προσέγγιση μηδενικής ανοχής ως προς τη δωροδοκία, τη διαφθορά και την αθέμιτη άσκηση επιρροής. Δεσμευόμαστε να ενεργούμε με επαγγελματισμό, αμεροληψία, ακεραιότητα και σεβασμό σε όλες τις επιχειρηματικές συναλλαγές και σχέσεις μας οπουδήποτε και αν δραστηριοποιούμαστε και να εφαρμόζουμε και να εδραιώνουμε αποτελεσματικά συστήματα καταπολέμησης της δωροδοκίας. Θα συμμορφωνόμαστε με το νομικό και ρυθμιστικό πλαίσιο κάθε χώρας στην οποία δραστηριοποιούμαστε. Αυτό σημαίνει ότι απαγορεύεται να δίνετε, να υπόσχεστε, να προσφέρετε ή να εξουσιοδοτείτε την παροχή οποιουδήποτε είδους αξίας, προκειμένου να αποκτήσετε ή να διατηρήσετε μια

επιχειρηματική δραστηριότητα, να επηρεάσετε μια απόφαση ή να εξασφαλίσετε οποιοδήποτε άλλο επιχειρηματικό πλεονέκτημα για λογαριασμό της Brambles. Αντίστοιχα, απαγορεύεται να ζητάτε ή να δέχεστε δωροδοκία ή παράνομη προμήθεια (μίζα) οποιουδήποτε είδους.

- 3.2 Επίσης, αναμένουμε από τα άτομα με τα οποία συνεργαζόμαστε σε επιχειρηματικό επίπεδο να υιοθετούν παρόμοια προσέγγιση μηδενικής ανοχής ως προς τη δωροδοκία και τη διαφθορά. Πριν από τη σύναψη οποιασδήποτε συμφωνίας με οποιονδήποτε τρίτο θα ενεργεί για λογαριασμό της, η Brambles θα διενεργεί ορθές και κατάλληλες διαδικασίες δέουσας επιμέλειας και θα λαμβάνει από τους τρίτους ορισμένες διασφαλίσεις όσον αφορά τη συμμόρφωση.
- 3.3 Η εν λόγω απαγόρευση των ενεργειών που σχετίζονται με δωροδοκία, διαφθορά και αθέμιτη άσκηση επιρροής ισχύει για την προσφορά, την παροχή ή την αποδοχή οποιουδήποτε είδους αξίας και όχι μόνο χρημάτων. Αυτό συμπεριλαμβάνει τις επιχειρηματικές ευκαιρίες, τις θέσεις εργασίας, τις ευνοϊκές συμβάσεις ή τους ευνοϊκούς όρους αυτών, τις δωρεές, τα ταξίδια, τα δώρα και τη φιλοξενία.
- 3.4 Η παρούσα Πολιτική αποτελεί μέρος του Κώδικα Συμπεριφοράς της Brambles και η ανάγνωσή της θα πρέπει να πραγματοποιείται σε συνδυασμό με τις Κατευθυντήριες Οδηγίες για την Καταπολέμηση της Δωροδοκίας και της Διαφθοράς, που είναι αναρτημένες στο Walter, καθώς και σε συνδυασμό με την Αποστολή και τις Αξίες της Brambles που διατυπώνονται στον Κώδικα Συμπεριφοράς, όπως ενδέχεται να τροποποιούνται και να συμπληρώνονται κατά καιρούς.

4. Ευθύνη για την Πολιτική

- 4.1 Η παρούσα Πολιτική έχει εγκριθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο της Brambles και προσυπογράφεται από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο της εταιρείας μας, προκειμένου να καταδεικνύεται η δέσμευση της Brambles ως προς την αντιμετώπιση των ζητημάτων δωροδοκίας και διαφθοράς. Η Εκτελεστική Ομάδα Ηγεσίας της Brambles είναι υπεύθυνη για την παρακολούθηση της συμμόρφωσης με την παρούσα Πολιτική και θα υποβάλλει αναφορά για τις δραστηριότητες παρακολούθησης στο Διοικητικό Συμβούλιο της Brambles, μέσω του Διευθύνοντος Συμβούλου.
- 4.2 Η Brambles έχει δημιουργήσει την Ομάδα Δεοντολογίας της Brambles που συνεδριάζει σε τακτική βάση και είναι υπεύθυνη για την παρακολούθηση της εφαρμογής της παρούσας Πολιτικής, την επίβλεψη της γενικής συμμόρφωσης ως προς την Πολιτική, την παροχή εκπαίδευσης για τις απαιτήσεις της Πολιτικής, καθώς και για να διασφαλίζει ότι η πολιτική κοινοποιείται επαρκώς στα σχετικά μέρη.
- 4.3 Η Ομάδα Δεοντολογίας της Brambles απαρτίζεται από τα παρακάτω άτομα, εκ των οποίων οποιαδήποτε τρία άτομα μπορούν να σχηματίσουν απαρτία.
 - Διευθυντής Νομικού Τμήματος
 - Γενική Διευθύντρια Συμμόρφωσης
 - Αντιπρόεδρος και Περιφερειακός Γενικός Νομικός Σύμβουλος, EMEA
 - Αντιπρόεδρος και Περιφερειακός Γενικός Νομικός Σύμβουλος, Βόρεια και Νότια Αμερική και APAC

Κατά καιρούς, ενδέχεται να προστίθενται προσωρινά ή μόνιμα μέλη στην Ομάδα Δεοντολογίας της Brambles, όπως μπορεί να απαιτείται από συγκεκριμένες ή γενικές περιστάσεις.

- 4.4 Η Γενική Διευθύντρια Συμμόρφωσης της Brambles έχει την καθημερινή ευθύνη για την επίβλεψη της εφαρμογής της παρούσας Πολιτικής, την παρακολούθηση της χρήσης και της αποτελεσματικότητάς της, καθώς και για την αναφορά των εν λόγω θεμάτων στην Ομάδα Δεοντολογίας και στο Διοικητικό Συμβούλιο της Brambles.
- 4.5 Τα διοικητικά στελέχη και το ανώτερο προσωπικό σε όλες τις βαθμίδες έχουν την ευθύνη για την εφαρμογή της παρούσας Πολιτικής στους αντίστοιχους χώρους εργασίας τους, καθώς και να διασφαλίζουν ότι οι υφιστάμενοί τους γνωρίζουν και κατανοούν την παρούσα Πολιτική.

5. Τι είναι η δωροδοκία, η διαφθορά και η αθέμιτη άσκηση επιρροής;

- 5.1 Διαφθορά είναι η κατάχρηση ενός αξιώματος στον δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα με σκοπό το προσωπικό κέρδος.
- 5.2 Δωροδοκία είναι ένα κίνητρο ή μια επιβράβευση που προσφέρεται, δίνεται υπόσχεση για αυτό ή παρέχεται, άμεσα ή έμμεσα, σε κρατικό αξιωματούχο ή σε άτομο που συμμετέχει σε ιδιωτική εμπορική συναλλαγή προκειμένου να αποκτηθεί οποιοδήποτε εμπορικό, συμβατικό, ρυθμιστικό ή προσωπικό πλεονέκτημα μέσω της ανάρμοστης διεξαγωγής μιας σχετικής διαδικασίας ή δραστηριότητας. Παρόλο που η δωροδοκία κρατικών αξιωματούχων ή ιδιωτών απαγορεύεται εξίσου βάσει της παρούσας πολιτικής, πρέπει να επιδεικνύεται ιδιαίτερη προσοχή κατά τις συναλλαγές με κρατικούς αξιωματούχους, καθώς οι νόμοι για την καταπολέμηση της διαφθοράς είναι γενικά πιο αυστηροί και επισύρουν συγκεκριμένες κυρώσεις όταν εμπλέκονται κρατικοί αξιωματούχοι.

Οι παρακάτω θεωρούνται «κρατικοί αξιωματούχοι»:

- Στελέχη, εργαζόμενοι και εκπρόσωποι οποιασδήποτε κυβέρνησης, τμήματος, υπηρεσίας, γραφείου, αρχής, οργάνου ή δημόσιου διεθνούς οργανισμού. Δημόσιος διεθνής οργανισμός είναι οποιοσδήποτε οργανισμός σχηματίζεται από κράτη, κυβερνήσεις ή άλλους περιφερειακούς ή υπερεθνικούς φορείς. Για παράδειγμα, μπορεί να είναι ο ΟΗΕ, ο Οργανισμός Αμερικανικών Κρατών (ΟΑΚ) και ο Διεθνής Ερυθρός Σταυρός,
- Άτομα που ενεργούν για λογαριασμό της κυβέρνησης,
- Εργαζόμενοι σε οντότητες που ανήκουν ή ελέγχονται από την κυβέρνηση και
- Υποψήφιοι για πολιτικό αξίωμα

Κατά συνέπεια, ορισμένα μέρη της παρούσας Πολιτικής είναι πιο αυστηρά όταν αφορούν κυβερνήσεις (για παράδειγμα, βλ. ενότητα 6).

- 5.3 Στα παραδείγματα της δωροδοκίας συγκαταλέγονται τα εξής:

- Προσφορά δωροδοκίας

Προσφέρετε σε έναν πιθανό πελάτη εισιτήρια για μια σημαντική εκδήλωση με την προϋπόθεση να συμφωνήσει να συνεργαστεί επιχειρηματικά μαζί μας, να μας ευνοήσει

έναντι κάποιου ανταγωνιστή ή να μειώσει την τιμή που προτείνει.

Αυτό θα μπορούσε να αποτελέσει αδίκημα, καθώς κάνετε την προσφορά για να κερδίσετε εμπορικό και συμβατικό πλεονέκτημα. Ενδέχεται επίσης να θεωρηθεί ότι η Brambles έχει διαπράξει αδίκημα, επειδή η προσφορά πραγματοποιήθηκε για να εξασφαλίσουμε επιχειρηματική δραστηριότητα για την εταιρεία μας. Επίσης, ενδέχεται να διαπράττει αδίκημα και ο πιθανός πελάτης, αν αποδεχτεί την προσφορά σας.

- Αποδοχή δωροδοκίας

Κάποιος προμηθευτής προσφέρει στον ανιψιό σας μια θέση εργασίας, αλλά καθιστά σαφές ότι, ως αντάλλαγμα, αναμένει από εσάς να χρησιμοποιήσετε την επιρροή σας στην επιχείρηση προκειμένου να διασφαλιστεί ότι θα συνεχίσουμε να συνεργαζόμαστε μαζί του.

Η προσφορά αυτή συνιστά διάπραξη αδικήματος εκ μέρους του προμηθευτή. Μπορεί να διαπράττετε και εσείς αδίκημα αν συμφωνήσετε σε αυτή την πρόταση για προσωπικό σας όφελος.

- Δωροδοκία ξένου αξιωματούχου

Καταβάλλετε χρήματα ή κανονίζετε να καταβάλλει η εταιρεία χρήματα σε κρατικό αξιωματούχο προκειμένου να διασφαλιστεί ότι το τμήμα του θα εκδώσει ευνοϊκή έκθεση επιθεώρησης, μια άδεια ή μια κάρτα εισόδου που χρειάζεται η εταιρεία για να ασκήσει τις επιχειρηματικές της δραστηριότητες.

Το αδίκημα της δωροδοκίας ξένου δημόσιου αξιωματούχου διαπράττεται τη στιγμή που πραγματοποιείται η προσφορά. Αυτό οφείλεται στο γεγονός ότι η προσφορά γίνεται για να αποκτηθεί επιχειρηματικό πλεονέκτημα υπέρ της Brambles. Επίσης, ενδέχεται να θεωρηθεί ότι και η Brambles έχει διαπράξει αδίκημα.

Η δωροδοκία κρατικού αξιωματούχου μιας χώρας μπορεί να έχει ως αποτέλεσμα όχι μόνο την παραβίαση της τοπικής νομοθεσίας, αλλά και των νόμων άλλων χωρών. Για παράδειγμα, η δωροδοκία ξένου αξιωματούχου θα μπορούσε να συνιστά παραβίαση ενός ή περισσότερων νόμων των Η.Π.Α., του Η.Β., της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της Αυστραλίας, ακόμα και αν η δωροδοκία πραγματοποιηθεί σε άλλη χώρα από τη χώρα στην οποία δραστηριοποιείται η Brambles. Οι κυρώσεις για την παραβίαση αυτών των νόμων μπορεί να περιλαμβάνουν από σημαντικά χρηματικά πρόστιμα ή ποινή φυλάκισης μέχρι αρνητικές επιπτώσεις στη φήμη της Brambles και του Προσωπικού της.

Εκτός από τις απευθείας πληρωμές ή την προσφορά ακριβών δώρων, άλλα παραδείγματα δωροδοκίας μπορεί να είναι τα παρακάτω, τα οποία προσφέρονται κατ' εντολή ή προς όφελος κρατικού αξιωματούχου ή εμπορικού επιχειρηματικού συνεργάτη: (α) ακριβά ταξίδια, γεύματα, ψυχαγωγία ή άλλου είδους φιλοξενία, (β) συνεισφορές σε οποιοδήποτε πολιτικό κόμμα, προεκλογική εκστρατεία ή υπεύθυνο προεκλογικής εκστρατείας, ή (γ) φιλανθρωπικές συνεισφορές ή εταιρικές χορηγίες. Επίσης, απαγορεύεται η έμμεση προσφορά, υπόσχεση ή παροχή δωροδοκίας μέσω επιχειρηματικών συνεργατών, παρόχων υπηρεσιών, συμβούλων ή άλλων αντιπροσώπων που εργάζονται για λογαριασμό της Brambles, ακόμα και μέσω μυστικών προμηθειών.

- 5.4 Η αθέμιτη άσκηση επιρροής είναι μια μορφή διαφθοράς. Είναι η πρακτική της χρήσης της επιρροής κάποιου ατόμου στην κυβέρνηση ή των διασυνδέσεων με άτομα σε θέσεις εξουσίας, προκειμένου να υλοποιηθούν χάρες ή να υπάρξει προνομιακή μεταχείριση

κάποιου άλλου ατόμου, συνήθως (ενδεικτικά) ως αντάλλαγμα πληρωμής.

5.5 Αποφυγή συγκρούσεων συμφερόντων

Σε περίπτωση που προκύψει σύγκρουση συμφερόντων, το Προσωπικό ενδέχεται να βρεθεί σε τέτοια θέση που θα μπορούσε να οδηγήσει σε παραβίαση των νόμων περί καταπολέμησης της δωροδοκίας ή της διαφθοράς, ειδικά σε σχέση με τις συμβάσεις. Οι εν λόγω συγκρούσεις προκύπτουν όταν τα προσωπικά σας συμφέροντα ενδέχεται να έρθουν σε σύγκρουση με τα συμφέροντα της Brambles. Στα παραδείγματα των τομέων όπου ενδέχεται να προκύψει σύγκρουση συγκαταλέγεται το προσωπικό συμφέρον στο πλαίσιο μιας σύμβασης, είτε είναι άμεσο (για παράδειγμα, είστε αντισυμβαλλόμενοι σε μια σύμβαση) είτε έμμεσο (για παράδειγμα, έχετε συμφέρον σε σχέση με τον αντισυμβαλλόμενο της σύμβασης μέσω κοινής ιδιοκτησίας ή στενού συγγενή που εργάζεται για τον αντισυμβαλλόμενο ή έχει συμφέρον ιδιοκτησίας σε σχέση με αυτόν και θα ωφεληθεί, άμεσα ή έμμεσα, από τη σύμβαση), η απασχόληση εκτός της Brambles, η χρήση εμπιστευτικών πληροφοριών της Brambles σε προσωπική συναλλαγή ή η επιδίωξη λήψης ή η αποδοχή δώρων ή ψυχαγωγίας που δεν συμβαδίζουν με τις κατευθυντήριες οδηγίες που διατυπώνονται στην παρούσα πολιτική και την Πολιτική Δώρων και Φιλοξενίας της Brambles.

Ως αποτέλεσμα, απαγορεύεται να συμμετέχετε σε δραστηριότητες που περιλαμβάνουν ή θα μπορούσαν να δημιουργήσουν την εντύπωση ότι περιλαμβάνουν, σύγκρουση συμφερόντων. Αν αντιληφθείτε ότι η Brambles εξετάζει την πιθανότητα να διεξάγει ή ήδη διεξάγει επιχειρηματικές δραστηριότητες με οντότητα ή άτομο με το οποίο έχετε προσωπική σχέση ή οικονομικές συναλλαγές, θα πρέπει να πάψετε να συμμετέχετε στη λήψη των εν λόγω αποφάσεων ή στην επίβλεψη αυτών και να γνωστοποιήσετε τη σχέση στον διευθυντή παραγωγής σας ή σε οποιοδήποτε μέλος των ομάδων του Νομικού τμήματος ή του Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού. Αν δεν είστε βέβαιοι για το αν μια συγκεκριμένη κατάσταση ενδέχεται να δημιουργήσει σύγκρουση συμφερόντων, επικοινωνήστε με τον διευθυντή παραγωγής σας ή με οποιοδήποτε μέλος των ομάδων του Νομικού τμήματος, του τμήματος Δεοντολογίας και Συμμόρφωσης ή του Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού

5.6 **Δώρα και φιλοξενία.** Πριν από την προσφορά δώρων ή φιλοξενίας οποιουδήποτε είδους, θα πρέπει να διασφαλίζετε ότι δεν συνιστούν δωροδοκία, παράνομες προμήθειες ή αθέμιτη άσκηση επιρροής, ότι είναι περιορισμένης κλίμακας, λογικά και αρμόζοντα και ότι ο σκοπός τους είναι η βελτίωση της εικόνας της εταιρείας μας, η παρουσίαση των προϊόντων και των υπηρεσιών μας ή η σύναψη ή η διατήρηση επιχειρηματικών σχέσεων. Επίσης, πριν από την προσφορά ή την αποδοχή οποιουδήποτε είδους δώρων ή φιλοξενίας, να ανατρέχετε ξανά και να συμμορφώνεστε με την Πολιτική Δώρων και Φιλοξενίας της Brambles. Αν έχετε οποιοσδήποτε ερωτήσεις σχετικά με τα δώρα ή τη φιλοξενία, επικοινωνήστε με κάποιο μέλος της Ομάδας Δεοντολογίας της Brambles.

6. Πολιτικές Δωρεές

6.1 Δεν πραγματοποιούμε συνεισφορές πολιτικού χαρακτήρα προς κόμματα, οργανώσεις ή άτομα που εμπλέκονται στην πολιτική.

7. Πληρωμές Διευκόλυνσης

7.1 Η πληρωμή διευκόλυνσης είναι μια πληρωμή για την εξασφάλιση ή την επίσπευση μιας

συνηθισμένης κρατικής ενέργειας ενός αξιωματούχου που δεν εμπίπτει στη διακριτική του ευχέρεια. Αυτού του είδους οι πληρωμές συνήθως απαιτούνται από χαμηλόβαθμους αξιωματούχους με αντάλλαγμα την παροχή μιας υπηρεσίας η οποία, συνήθως και κατ' έθιμον, εκτελείται από τον αξιωματούχο. **Στην Brambles, δεν πραγματοποιούμε πληρωμές διευκόλυνσης.**

- 7.2 Η δημοσιευμένη, σωστά τεκμηριωμένη αμοιβή επίσπευσης η οποία καταβάλλεται απευθείας σε κρατική ή δημόσια οντότητα τυπικά δεν θεωρείται πληρωμή διευκόλυνσης, σύμφωνα με τη νομοθεσία για την καταπολέμηση της δωροδοκίας. Για παράδειγμα, η καταβολή πληρωμής για την επίσπευση μιας αίτησης έκδοσης διαβατηρίου, την παράδοση ενός πακέτου ή τη διεκπεραίωση κρατικών εγγράφων όπως θεώρησης εισόδου, δεν θεωρείται πληρωμή διευκόλυνσης, εάν οι εν λόγω αμοιβές καταβάλλονται στην κρατική οντότητα – και όχι σε άτομο– και δημοσιεύονται στο ευρύ κοινό. Εάν έχετε απορία σχετικά με το κατά πόσο μια πληρωμή είναι επιτρεπτή, επικοινωνήστε με κάποιο μέλος της Ομάδας Δεοντολογίας της Brambles.

8. Επικείμενες Απειλές

- 8.1 Εάν υφίσταται επικείμενη απειλή για την υγεία ή την ασφάλειά σας, μπορείτε να προσφέρετε πληρωμή για να αποτρέψετε την άμεση βλάβη. Η απώλεια επιχειρηματικής δραστηριότητας της Brambles **δεν** συνιστά επικείμενη απειλή. Όποτε είναι δυνατόν, θα πρέπει πρώτα να συμβουλευέστε και να λαμβάνετε έγκριση από την Ομάδα Δεοντολογίας της Brambles, προτού πραγματοποιήσετε την πληρωμή. Ωστόσο, αν δεν είναι δυνατή η λήψη προηγούμενης έγκρισης, πρέπει να αναφέρετε την πληρωμή στην Ομάδα Δεοντολογίας εντός 48 ωρών από την πραγματοποίησή της.

9. Οι ευθύνες σας

- 9.1 Η πρόληψη, ο εντοπισμός και η αναφορά περιστατικών δωροδοκίας ή άλλων μορφών διαφθοράς αποτελούν ευθύνη όλων όσων εργάζονται για εμάς ή βρίσκονται υπό τον έλεγχό μας. Απαιτείται από όλο το Προσωπικό να αποφεύγει οποιαδήποτε δραστηριότητα ενδέχεται να οδηγήσει σε παραβίαση της παρούσας Πολιτικής, είτε από το Προσωπικό είτε από επιχειρηματικούς συνεργάτες, παρόχους υπηρεσιών, συμβούλους ή άλλους εκπροσώπους της Brambles.
- 9.2 Πρέπει να ενημερώνετε τον διευθυντή παραγωγής σας ή την Ομάδα Δεοντολογίας της Brambles το συντομότερο δυνατόν αν πιστεύετε ή υποψιάζεστε ότι η παρούσα Πολιτική έχει παραβιαστεί ή υπάρχει σύγκρουση με αυτήν ή ενδέχεται να συμβεί κάτι τέτοιο στο μέλλον.
- 9.3 Θα επιβληθούν πειθαρχικά μέτρα σε οποιονδήποτε εργαζόμενο παραβιάσει την παρούσα Πολιτική, τα οποία θα μπορούσαν να οδηγήσουν σε απόλυση λόγω παραπτώματος.

10. Τήρηση αρχείων

- 10.1 Πρέπει να τηρούμε οικονομικά αρχεία και να εφαρμόζουμε κατάλληλους εσωτερικούς ελέγχους που αποδεικνύουν την αιτία της πραγματοποίησης πληρωμών προς τρίτους για επιχειρηματικούς σκοπούς.
- 10.2 Πρέπει να τηρείτε γραπτά αρχεία για όλες τις περιπτώσεις κατά τις οποίες έγινε αποδοχή ή προσφορά φιλοξενίας ή δώρων, είτε τα προσφέρατε είτε τα λάβατε. Τα αρχεία θα εξετάζονται από την Ομάδα Δεοντολογίας της Brambles.

- 10.3 Πρέπει να διασφαλίζετε ότι όλες οι αιτήσεις επιστροφής εξόδων σε σχέση με φιλοξενία και δώρα ή έξοδα για τρίτους υποβάλλονται σύμφωνα με την ισχύουσα πολιτική μας για τα έξοδα και αναγράφουν σαφώς την αιτία της δαπάνης.
- 10.4 Όλοι οι λογαριασμοί, τα τιμολόγια και τα λοιπά έγγραφα και αρχεία σχετικά με τις συναλλαγές με τρίτους, όπως πελάτες, προμηθευτές και επιχειρηματικές επαφές, πρέπει να συντάσσονται, να καταγράφονται αναλυτικά και να τηρούνται με απόλυτη ακρίβεια και να είναι πλήρη. Απαγορεύεται η τήρηση «κρυφών» λογαριασμών για τη διευκόλυνση ή τη συγκάλυψη ανάρμοστων πληρωμών, ενώ δεν πρέπει να χρησιμοποιούνται προσωπικά κεφάλαια για την επίτευξη σκοπών που απαγορεύονται βάσει της παρούσας Πολιτικής.

11. Πώς να αναφέρετε έναν προβληματισμό

- 11.1 Σας ενθαρρύνουμε να αναφέρετε προβληματισμούς σχετικά με οποιοδήποτε ζήτημα ή υποψία για επαγγελματική αμέλεια ή παραβιάσεις της παρούσας Πολιτικής σε όσο το δυνατόν πιο πρώιμο στάδιο.
- 11.2 Αν δεν είστε βέβαιοι για το αν μια συγκεκριμένη πράξη συνιστά δωροδοκία ή διαφθορά ή έχετε οποιοσδήποτε άλλες απορίες, θα πρέπει να το αναφέρετε στον διευθυντή παραγωγής σας ή/και σε μέλος της Ομάδας Δεοντολογίας της Brambles. Εναλλακτικά, αν νιώθετε άβολα να απευθυνθείτε σε αυτούς ή προβληματίζεστε αφού το κάνετε, θα πρέπει να επικοινωνήσετε (ανώνυμα, αν προτιμάτε) με τη γραμμή αναφοράς Speak Up.

12. Σε ποιες ενέργειες πρέπει να προβείτε αν πέσετε θύμα δωροδοκίας ή διαφθοράς

- 12.1 Είναι σημαντικό να αναφέρετε το συντομότερο δυνατόν στον διευθυντή παραγωγής σας ή/και στην Ομάδα Δεοντολογίας της Brambles ότι κάποιος τρίτος προσπάθησε να σας δωροδοκήσει, σας ζητήθηκε να δωροδοκήσετε κάποιο άτομο, υποψιάζεστε ότι αυτό ενδέχεται να συμβεί στο μέλλον ή πιστεύετε ότι έχετε πέσει θύμα άλλης μορφής παράνομης δραστηριότητας.

13. Προστασία

- Συχνά, το Προσωπικό που αρνείται να δεχτεί ή να προβεί σε δωροδοκία ή τα άτομα που αναφέρουν προβληματισμούς ή παραπτώματα άλλων ανησυχούν για τις πιθανές επιπτώσεις. Όπως διατυπώνεται στην Πολιτική Αναφοράς Ζητημάτων (Speak Up) της Brambles, που αποτελεί μέρος του Κώδικα Συμπεριφοράς, ενθαρρύνουμε την ειλικρίνεια και υποστηρίζουμε όλα τα άτομα που έχουν εύλογες αιτίες να αναφέρουν τις υποψίες τους για δραστηριότητες δωροδοκίας ή διαφθοράς, ακόμα και αν αποδειχτούν εσφαλμένες.
- 13.1 Δεν θα ανεχτούμε αντίποινα ή επιζήμια μεταχείριση οποιασδήποτε μορφής εξαιτίας της άρνησης κάποιου μέλους του Προσωπικού να συμμετέχει σε δραστηριότητες δωροδοκίας ή διαφθοράς ή επειδή ανέφερε τις υποψίες του, με βάση εύλογες αιτίες, ότι έλαβε χώρα ή ενδέχεται να λάβει χώρα στο μέλλον πραγματική ή δυνητική δωροδοκία ή άλλο αδίκημα που σχετίζεται με ενέργεια διαφθοράς. Αν διαπιστωθεί ότι οποιοδήποτε μέλος του Προσωπικού έχει προβεί σε αντίποινα εναντίον κάποιου ατόμου επειδή αρνήθηκε να συμμετέχει σε δραστηριότητες δωροδοκίας ή διαφθοράς ή επειδή ανέφερε τις υποψίες του, με βάση εύλογες αιτίες, ότι έλαβε χώρα ή ενδέχεται να λάβει χώρα στο μέλλον πραγματική ή δυνητική δωροδοκία ή άλλο αδίκημα που σχετίζεται με ενέργεια διαφθοράς, θα του επιβληθούν τα κατάλληλα πειθαρχικά μέτρα, που μπορεί να περιλαμβάνουν έως και τερματισμό της απασχόλησης. Στα αντίποινα ή στην επιζήμια μεταχείριση συγκαταλέγεται η απόλυση, τα πειθαρχικά μέτρα, οι απειλές ή άλλη δυσμενής μεταχείριση που σχετίζεται με την αναφορά προβληματισμού. Αν πιστεύετε ότι έχετε υποστεί τέτοιου είδους μεταχείριση, θα πρέπει να ενημερώσετε αμέσως είτε την Ομάδα Δεοντολογίας της Brambles είτε να χρησιμοποιήσετε τη γραμμή αναφοράς Speak Up.

14. Εκπαίδευση και επικοινωνία

- 14.1 Η εκπαίδευση για την παρούσα Πολιτική θα αποτελούν μέρος της διαδικασίας ένταξης όλων των νέων μελών του Προσωπικού. Το Προσωπικό που ενδέχεται να είναι πιο πιθανό να εκτεθεί σε δωροδοκία λόγω του ρόλου και της θέσης του θα λαμβάνει την κατάλληλη εκπαίδευσης σχετικά με την εφαρμογή και την τήρηση της παρούσας Πολιτικής.

14.2 Οι προμηθευτές, οι εργολάβοι και οι επιχειρηματικοί συνεργάτες μας θα ενημερώνονται για την προσέγγιση μηδενικής ανοχής που ακολουθούμε όσον αφορά τη δωροδοκία και τη διαφθορά κατά την έναρξη της επιχειρηματικής μας σχέσης, καθώς και στη συνέχεια όπως ενδείκνυται.

15. Παρακολούθηση και αξιολόγηση

15.1 Η Ομάδα Δεοντολογίας της Brambles θα παρακολουθεί την αποτελεσματικότητα και θα αξιολογεί τακτικά την εφαρμογή της παρούσας Πολιτικής, εξετάζοντας την καταλληλότητα, την επάρκεια και την αποτελεσματικότητά της. Οι βελτιώσεις που εντοπίζονται θα πραγματοποιούνται το συντομότερο δυνατόν. Τα συστήματα και οι διαδικασίες εσωτερικού ελέγχου θα υποβάλλονται σε τακτικές επιθεωρήσεις προκειμένου να διασφαλίζεται ότι είναι αποτελεσματικά όσον αφορά την αντιμετώπιση της δωροδοκίας και της διαφθοράς.

15.2 Ο Διευθυντής Νομικού Τμήματος ή η Γενική Διευθύντρια Συμμόρφωσης της Brambles θα αναφέρουν στο Διοικητικό Συμβούλιο της Brambles τα αποτελέσματα της παρακολούθησης και τις παραβιάσεις της πολιτικής και θα υποβάλλουν στο Διοικητικό Συμβούλιο οποιεσδήποτε προτεινόμενες τροποποιήσεις για την Πολιτική.

15.3 Όλο το Προσωπικό είναι υπεύθυνο για την επιτυχία αυτής της Πολιτικής και θα πρέπει να διασφαλίζει ότι τη χρησιμοποιεί για να γνωστοποιεί οποιαδήποτε υπόνοια παραβίασης ή παραπτώματος.

15.4 Το Προσωπικό καλείται να σχολιάσει την παρούσα Πολιτική και να προτείνει τρόπους με τους οποίους θα μπορούσε να βελτιωθεί. Τα σχόλια, οι προτάσεις και οι απορίες θα πρέπει να υποβάλλονται στη Γενική Διευθύντρια Συμμόρφωσης της Brambles, η οποία θα τις μεταφέρει στην Ομάδα Δεοντολογίας της Brambles.