

# Brambles

---

## Magatartási kódex

Egy fenntarthatóbb jövő építése a közös értékekkel összhangban. Feddhetetlen cselekvés és az embereink, az ellátási lánc, a vállalatunk, a környezet és a munkánk számára helyet adó közösségek tiszteletben tartása.

## AZ ELNÖK-VEZÉRIGAZGATÓ ÜZENETE

---

A Brambles célja, hogy az embereket nap mint nap összekapcsolja a létszükségleti cikkekkel. A globális ellátási lánc fejlődésével létfontosságú, hogy bemutassuk, hogy miért számít az, mit teszünk, nem csupán az ágazatunkban, de a társadalomban és a világon is. A globális ellátási lánc láthatatlan gerinceként pozitív változást hozhatunk a közösségekbe és az emberek életébe.

A Brambles Magatartási kódexe bemutatja az alapvető értékeinket és az üzleti tevékenységük végzésének szabályait. Tükrözi az elkötelezettségünket a mindennapi helyes cselekvés, a legmagasabb szintű feddhetetlenséggel való eljárás és az etikus magatartás iránt. Az, hogy ezen értékek mentén dolgozunk, lehetővé teszi számunkra, hogy ne csupán az ellátási láncot tegyük jobbá, de a közösségeket is, amelyekben élünk és tevékenységünket végezzük.

Mindannyian személyesen felelősek vagyunk azért, hogy a Brambles vállalati kultúrája a szabályoknak megfelelő és etikus legyen, mert az általunk tett minden lépés és az általunk hozott minden döntés potenciálisan hatással lehet a hírnevünkre és az általunk elért eredményekre. A Magatartási kódexben megfogalmazott elvek betartásával mindannyiunk tanúbizonyságot tesz a vezető szerepünkről és a Brambles iránti elkötelezettségünkről. Arra ösztönzök mindenkit, hogy ismerje meg a Magatartási kódexet és a Jelentéstételi szabályzatot, és **Szóljon fel!**, ha megkérdőjelezhető magatartást vagy viselkedést lát vagy gyanít.

A nagyszerű embereink és a világra kifejtett pozitív hatás csak néhány az okok közül, hogy miért vagyok olyan büszke, hogy ezt a vállalatot vezethetem. Együtt ténylegesen hozzájárulhatunk egy intelligensebb, fenntarthatóbb jövőhöz.



**Graham Chipchase,**  
elnök-vezérigazgató

## Tartalomjegyzék

---

Bevezetés	3
Az embereink és a munkahelyünk védelme	9
Az ellátási lánc védelme	14
A vállalatunk és a részvényeseink védelme	20
Aközösségeink védelme	24

## BEVEZETÉS

- **A Magatartási Kódexünk: Az etikus magatartás alapja**
- **Érvényes rám is a Kódex?**
- **Hogyan használjam a Kódexet?**
- **Hol található meg a Brambles vállalati szabályzatai?**
- **Mi történik, ha valaki megszegi a Kódexben előírt szabályokat?**
- **Kivel beszélhetek, ha kérdésem van, vagy ha valamilyen visszaélést gyanítok?**
- **Mi történik, ha felszólalok és bejelentek valamit?**
- **A megtorlással szembeni zéró tolerancia**

## BEVEZETÉS

### A Magatartási Kódexünk: Az etikus magatartás alapja

Elköteleztük magunkat azért, hogy minden egyes nap helyesen cselekedjünk. Ez azt jelenti, hogy az üzleti tevékenységünket őszintén és átlátható módon, a Közös értékekkel összhangban és az összes alkalmazandó törvénynek, szabálynak és előírásnak, valamint a vállalatunk szabályzatainak, eljárásainak és irányelveinek megfelelően végezzük. Ez azt jelenti, hogy a lehető legnagyobb feddhetetlenséggel járunk el, és mindig határozott etikai értékek vezetnek bennünket.

A jelen Magatartási kódex az egyik módja a Közös értékek beépítésére a Brambles vállalatnál végzett üzleti tevékenységünkbe. A kódex bemutatja, hogy milyen módon viszonyulunk az alkalmazottainkhoz, az ügyfeleinkhez és beszállítóinkhoz, a részvényeseinkhez és a közösségekhez, amelyekben élünk és dolgozunk.



### Közös értékeink

A célunk, hogy az embereket nap mint nap összekapcsoljuk a létszükségleti cikkekkel. Ezt úgy érjük el, hogy még több árut szállítunk még több embernek, a világon minden más szervezetnél több helyen, a 300 millió eszközünkön, amelyek folyamatosan mozgásban vannak több mint 55 országban. De az, hogy hogyan tesszük mindezt ugyanolyan fontos, mint az, hogy mit teszünk.

A Kódexünk előírja, hogy mindegyikünknek minden egyes nap helyesen kell cselekednie. De nem mindig nyilvánvaló, hogy mi a helyes, a tisztességes vagy szabálykövető viselkedés, különösen, amikor nyomást fejtenek ki ránk a különböző üzleti helyzetek vagy egymással szemben álló prioritásokkal van dolgunk. Amikor bonyolult helyzetbe kerül, szánjon rá egy percet, hogy átgondolja a Közös értékeinket:

- **Minden az ügyféllel kezdődik.** Úgy bánunk az ügyfeleinkkel, ahogy mi magunk is szeretnénk és elvárjuk, hogy bánjanak velünk. Meghallgatjuk az igényeiket, megértjük a céljaikat és célkitűzéseiket, páratlan értéket és minőséget kínálunk, csökkentjük a költségeket az ellátási láncban és csökkentjük a környezetbe kerülő hulladék mennyiségét.
- **Sikerorientáltak vagyunk.** Szenvedélyesen törekszünk a kiválóságra és a sikerre.
- **Elköteleztük magunkat a biztonság, a sokszínűség, az emberek és a csapatmunka iránt.** Tudjuk, hogy a Brambles sikeréhez különböző gondolatokkal, érdeklődési körrel és háttérrel rendelkező emberek szükségesek, és ösztönözzük az egészséges vitát és véleménykülönbségeket.
- **Hiszünk az innovációban.** Szeretnénk, hogy az innováció mindenhol és mindig szerepet kapjon. Ne féljen kockázatot vállalni (természetesen csak addig, amíg az etikus), a kreativitást ösztönözni és tanulni ennek eredményéből.
- **Mindig feddhetetlenül cselekszünk, és tiszteletben tartjuk az emberi közösségeket, valamint óvjuk a környezetet.** Vezető szerepet töltünk be a fenntarthatóság és a körkörös gazdaság terén. Ez nem egy szlogen vagy marketingkampány. Így végezzük az üzleti tevékenységünket – így éljük az életünket. De nem tudjuk biztosítani a Brambles globális vezető szerepét a környezetvédelmi, társadalmi és gazdasági téren, ha nem vagyunk mindannyian felkészülve arra, hogy kiálljunk amellel, ami helyes, és azt is tegyük, még akkor is, ha esetleg ez a nehezebb út. Tegye fel magának a kérdést, hogy „amit teszek, az törvényes-e, etikusan viselkedek-e, feddhetetlen módon járok-e el, és tanúsítom-e az egy jobb és fenntarthatóbb jövő építéséhez szükséges bátorságot”?

A Közös értékeknek a Brambles üzleti tevékenységébe történő beépítésének módjára vonatkozó további információkért lásd a Brambles [Vállalati társadalmi felelősségvállalási szabályzat](#) dokumentumát.

## Érvényes rám is a Kódex?

A Brambles Magatartási kódexét mindenkinek be kell tartania, aki a Brambles vállalatnál dolgozik vagy azt képviseli. Ide tartozik a Brambles összes igazgatója, tisztviselője és alkalmazottja, és a Brambles összes leányvállalata és ellenőrzése alatt álló kapcsolt vállalata, azok igazgatóival, tisztviselőivel és alkalmazottaival együtt.

## Hogyan használjam a Kódexet?

A Kódex közös viselkedési keretrendszert biztosít a Brambles összes alkalmazottja számára, a munkavégzésük földrajzi helyétől, a közvetlen munkaadójuktól és munkakörüktől függetlenül. Előírja, hogy betartsunk minden alkalmazandó törvényt, szabályt és előírást, valamint a vállalatunk szabályzatait, eljárásait és irányelveit; valamint azt, hogy őszintén, etikusan és feddhetetlenül járjunk el. Olvassa el a Kódexet, időt szentelve a Brambles elvárásaink és azok Önre és az Ön munkakörére történő alkalmazásának megismerésére. Ezt követően, ha előfordul egy adott helyzet, mindenképpen olvassa el a Kódex vonatkozó részét, ha olyan kérdésről van szó, amely jogi vagy etikai kockázatot jelenthet az Ön vagy a Brambles számára.

Bár a Kódex részletes, mégsem terjed ki mindenre és nem láthat előre minden olyan helyzetet, amellyel Ön szembe kerülhet. További információért olvassa el az ebben a Kódexben említett szabályzatokat, valamint a helyi követelményekkel összhangban az Ön vállalata által összeállított szabályzatokat, eljárásokat vagy irányelveket, vagy útmutatásért forduljon a feletteséhez, a jogi vagy emberi erőforrások csapat bármely tagjához vagy a Speak Up forródróthoz.

## Melyek az üzleti feddhetetlenségre vonatkozó általános alapelveink?

A Kódex nem mutat be minden üzleti gyakorlatot és nem ad választ minden kérdésre. Amikor nem biztos benne, hogy mi a helyes lépés, idézze fel az üzleti feddhetetlenségre vonatkozó általános alapelveinket:

- Minden üzleti tevékenységet a tevékenység helyén érvényes törvények és szabályozás betartásával kell folytatni.

- Tisztességesen versenyzünk minden olyan piacon, ahol csak jelen vagyunk.
- Mindig a biztonságot szem előtt tartva kell dolgoznunk, valamint az iparági bevált gyakorlatot kell követnünk az alkalmazottaink, az ügyfeleink, a beszállítóink, valamint a munkánk számára helyet adó közösségek egészségének, biztonságának és jólétének biztosítása érdekében.
- Az egyének számára biztosított rövid távú, ám a vállalat érdekeit hosszú távon nem szolgáló előnyök helyett mindig a Brambles számára hosszú távon megtérülő megoldásokra kell törekednünk.
- Hiszünk az emberekben és a csapatmunkában, ezért a vállalati célok teljesítése során mindig együtt kell működnünk a vállalatcsoporton belüli munkatársainkkal.
- Szavainkban és tetteinkben tiszteletet kell tanúsítanunk azok iránt az emberek és kultúrák (és emberi jogaik) iránt, akikkel munkánk során kapcsolatba kerülünk.
- A korrupciós gyakorlatok elfogadhatatlanok. Tevékenységeink során egyik érintett fél sem nyújt vagy fogad el kenőpénzt, csúszópénzt vagy hasonló juttatásokat.
- Minden üzleti tranzakciót megfelelő módon és pontosan rögzítünk.
- Az értékesítők, tanácsadók és hasonló szakértők kinevezését e vezérelvek alapján végezzük, díjazásuk pedig mindig az általuk nyújtott szolgáltatás értékével arányos.
- Az eszközök és a bizalmas információk számára a lehető legalaposabb védelmet biztosítjuk; ezeket a munkavállalók magáncélra nem használhatják.
- Az alkalmazottak nem végezhetnek olyan tevékenységet, amelynek során valós vagy látszólagos összeférhetetlenség állhat fenn személyes érdekeik és a Brambles érdekei között.
- A Brambles nem járul hozzá politikai pártok és kezdeményezések finanszírozásához.

### Hol található meg a Brambles vállalati szabályzatai?

A Brambles szabályzatai a Walter rendszerében érhetők el. A Magatartási kódexet alátámasztó szabályzatok elérhetők a Kódexben megjelenő bármely hivatkozásra kattintva, vagy a Walter Jogi és megfelelőségi fórum oldalára ellátogatva, vagy az Önök létesítményében vagy szolgáltatási központjában megtalálható papíralapú példány formájában. Ezek a szabályzatok további részleteket mutatnak be a Kódexben tárgyalt egyes témakörökben, és a Kódexben nem tárgyalt egyéb témaköröket is tartalmaznak. Minden egyes Brambles alkalmazott felelősséggel tartozik az összes Brambles szabályzat ismeretéért, megértéséért és betartásáért.

### Mi történik, ha valaki megszegi a Kódexben előírt szabályokat?

A Magatartási kódexben foglaltak betartása a munkaviszony feltétele. A Kódex betartásának elmulasztása helyesbítő intézkedést eredményezhet, ami akár elbocsátás is lehet.



### Kivel beszélhetek, ha kérdésem van, vagy ha valamilyen visszaélést gyanítok?

A bizalom és a feddhetetlenség létfontosságú a Brambles számára. A helytelen viselkedés és a nem megfelelő gyakorlatok aláássák a bizalmat és veszélyeztetik a hírnevünket és az üzleti tevékenységünket. A bizalom megóvásának legjobb módja azon alkalmazottak számára, akiknek valódi gyanúja van valamilyen visszaélés kapcsán, ha tudják, hogy van egy biztonságos környezet, amelyben a megtorlástól vagy büntetéstől való félelem nélkül szólalhatnak fel. Bár előfordulhat, hogy nehéz felszólalni, de a Közös értékeink megkívánják, hogy helyesen cselekedjünk, akkor is, ha az kellemetlen.

Arra vonatkozó további információért, hogy mit kell tenni, ha valamilyen visszaélést kell jelentenie, olvassa el a [Jelentéstételi szabályzat](#) dokumentumot.

### A helyes magatartás . . . Minden a megfeleléről szól

A [Jelentéstételi szabályzat](#) értelmében számos módja van a visszaélések jelentésének. Fordulhat az alábbiakhoz:

- Az Ön felettese;
- Az Ön következő szintű felettese;
- A jogi, megfelelőségi, vagy belső vagy külső auditcsapatok bármely tagja;
- A Brambles Igazgatótanácsának elnöke; vagy
- A Brambles Auditbizottságának elnöke.

Ezen kívül jelentést lehet tenni a Speak Up forródróton keresztül is, amely lehetővé teszi a bejelentéseket a nap 24 órájában, a hét 7 napján, egy független, harmadik fél szolgáltatón keresztül. A Speak Up forródróton keresztüli jelentéstételhez lépjen a [www.brambles.ethicspoint.com](http://www.brambles.ethicspoint.com) oldalra, ahol megtalálja az ország- vagy térségspecifikus, helyi tarifás vagy díjmentesen hívható telefonszámok vagy az elérhető online jelentéstételi rendszerre mutató hivatkozások listáját, vagy hívja fel a telefonszámot, amely a létesítményük több helyén kihelyezett Speak Up posztereken látható.

## Mi történik, ha felszólalok és bejelentek valamit?

A Brambles minden tanács- és információkérésre válaszol, és az adott esetnek megfelelően kivizsgál minden, visszaélésre vonatkozó bejelentést, ide értve a jelen Kódex, a vállalati szabályzatok és az alkalmazandó törvények vagy előírások megszegésének eseteit. A visszaélésekre vonatkozó minden bejelentést komolyan vesszünk és bizalmasan kivizsgálunk.

### Aggályok bejelentése

**K: Beszéltem a felettesemmel egy olyan helyzetről, amely szerintem a Kódex megsértését jelenti. Úgy vélem, hogy semmit nem tett az esettel kapcsolatban, és azt mondta nekem, hogy ne aggódjak. Aggódok. Mit tegyek?**

**V: Arra bátorítjuk, hogy elsőként a felettesének vesse fel az aggályait, mivel neki is érdeke, hogy etikus környezetet teremtsen, valamint kötelessége, hogy képviselje ca Kódexben foglaltakat.** Azonban, ha az Ön számára bármilyen okból kellemetlen, hogy a feletteséhez forduljon, vagy úgy érzi, hogy nem vették komolyan az aggályát, akkor forduljon a következő szintű feletteséhez, a jogi csapat bármely tagjához vagy a Speak Up forrádrothoz.

### Semleges vizsgálat

**K: Mi történik, ha valaki visszaéléssel vádol engem, akkor is, ha semmi rosszat nem tettem?**

**V: A Brambles pusztán a bejelentés alapján nem feltételezi a visszaélés megtörténtét.** Ehelyett egy semleges vizsgálatot kezdeményez, a panasszal vagy érintett felekkel kapcsolatos mindennemű feltételezés vagy vélelem nélkül.



## A megtorlással szembeni zéró tolerancia

Ne feledje, hogy a Brambles zéró toleranciát tanúsít mindennemű megtorlással vagy büntetéssel szemben. Ez azt jelenti, hogy a vállalatnál senki, semmilyen módon nem büntetheti Önt, ha észszerű volt a gyanúja, amelye alapján az aggályát felvetette.

### Minden a megfelelésről szól

Minden a megfelelésről szól. Ez azt jelenti, hogy a Brambles minden alkalmazottjának lehetősége van rá és egyben feladata is, hogy tovább javítja az etikára és megfelelésre épülő vállalati kultúránkat. Az embereket irányító munkatársainknak, ide értve a felső vezetőinket és igazgatóinkat, kiemelt feladatuk, hogy példát mutassanak. A vezetőinktől elvárjuk, hogy egy olyan vállalati kultúrát teremtsenek meg, amelyben minden alkalmazott tisztában van a felelősségével, valamint nem érzi kellemetlenül magát ha aggályokat kell felvetnie, és nem kell tartania a megtorlástól vagy büntetéstől.

### A vezetőink kötelező feladatai:

- Személyes példamutatás a feddhetetlenség terén. Ez azt jelenti, hogy példaképként kell szolgálniuk, nem csak szavakban, de a saját tetteiken keresztül is;
- Őszinte és etikus vállalati kultúra kialakítása. Ez azt jelenti, hogy biztosítaniuk kell, hogy az alkalmazottak megértsék, hogy az üzleti eredmények soha nem lehetnek az etikus viselkedésnél és a Kódexnek és egyéb Brambles-irányelveknek való megfelelésnél;
- A Kódexet és a Közös értékeinket szemléltető viselkedés elismerése és megjutalmazása;
- Nyitott környezet teremtése, ahol egyetlen alkalmazott számára sem kellemetlen az aggályok felvetése;
- Segítség nyújtása a Kódex érvényesítésében; valamint
- A Kódex minden megszegésének vagy potenciális megszegésének jelentése a megfelelő csatornákon keresztül és kellő időben, ha és amennyiben a [Csoportszintű irányelvek a súlyos incidensek jelentésére](#) dokumentum azt előírja.

Ahogy arról a [Folyamatos közzétételi és vállalati kommunikációs szabályzat](#) dokumentumban bővebben olvashat a Brambles vezetőségének bizonyos tagjainak teljes körű, tisztességes és pontos közzétételeket kell benyújtania az ausztráliai részvénytőzsdén, valamint egyéb nyilvános kommunikációkat kell kiadni a pénzügyi helyzetünkre vonatkozóan. Érthető módon az ezen a téren tett nyilatkozataik és lépéseik meghatározzák, hogy a külvilág milyen vélekedéssel van a Brambles vállalatról. Ezért létfontosságú, hogy a vezetők tájékoztassák a Brambles vezetőségét a Kódex minden olyan megszegéséről vagy potenciális megszegéséről, amely esetlegesen hatással lehet a Brambles közzétételeire. Arra vonatkozó további útmutatásért, hogy a vezetőknek milyen eseteket kell jelenteniük és kinek, lásd a [Csoportszintű irányelvek a súlyos incidensek jelentésére](#) dokumentumot.





## AZ EMBEREINK ÉS A MUNKAHELYÜNK VÉDELME

- Gondoskodunk egymás biztonságáról
- Sokszínűség
- Emberi jogok
- Gyermekmunka
- Kényszermunka
- Az egyesülés szabadsága
- Az alkalmazottak adatainak védelme
- Kerüljük a munkahelyi összeférhetlenségeket

## Az embereink és a munkahelyünk védelme

Az alkalmazottaink vállalkozó szelleme az egyik legnagyobb eszköz a Brambles vállalatnál, és elkötelezettek vagyunk az iránt, hogy az alkalmazottainkkal igazságosan és tisztességesen bánjunk. Az alkalmazottaknak érezniük kell, hogy bizalmas módon megbeszélhetnek a Brambles vállalatnál fennálló munkaviszonyukkal kapcsolatos minden problémát. Fel kell tudniuk vetni az ilyen aggályokat, úgy hogy biztosak lehessenek abban, hogy a Brambles tisztességesen, részleghajlás nélkül, bizalmasan, valamint az észszerűen megvalósítható legrövidebb időn belül válaszol.

Elkötelezettek vagyunk továbbá az alkalmazottaink biztonsága iránt is.

### Gondoskodunk egymás biztonságáról

A Brambles minden alkalmazandó munkavédelmi és környezetvédelmi törvénynek megfelel. Ezért olyan biztonságos munkafolyamatokat fejlesztünk és követünk, amellyel biztosítjuk a munkahely biztonságát és megelőzzük a baleseteket, és Önnek kötelessége, hogy:

- Megismerjen az Önre, az Ön telephelyére vagy műveletére vonatkozó minden munkavédelmi és környezetvédelmi szabályzatot, és betartsa azokat;
- Soha ne vegye félvállról a biztonsági eljárásokat a működési célok teljesítése érdekében;
- Megtegyen minden elvárhatót a saját és munkatársai egészségének és biztonságának megőrzése és biztosítása érdekében;
- Kövesse a biztonságos munkagyakorlatokat és jelentsen minden munkahelyi veszélyt, incidenst és balesetközeli eseményt;
- Kérdőjelezze meg a veszélyes vagy nem megfelelő műveleteket, és ragaszkodjon a munka leállításához, ha szükséges; valamint
- Jelentsen minden súlyos munkavédelmi vagy környezetvédelmi incidenst a Brambles felső vezetőségi csapatának.

A Brambles minden alkalmazandó munkavédelmi és környezetvédelmi törvény iránti elkötelezettségére vonatkozó további információkért lásd a [Munkavédelmi szabályzat](#) dokumentumot.

A Brambles elkötelezett továbbá az iránt, hogy dolgozzon a „nulla károkozás” elérésén. Ez azt jelenti, hogy elkötelezettek vagyunk az iránt, hogy elérjük, hogy nulla sérülés, nulla környezeti kár és az emberi jogok terén nulla káros hatás fakadjon a tevékenységünkéből. Ezen elvek megvalósítása érdekében a Brambles elfogadta a [Károkozás nélküli működésről szóló charta](#) dokumentumot. Ez a Charta meghatározza azokat az értékeket és viselkedési formákat, amelyek szükségesek a biztonságos munkavégzéshez és a környezeti megfelelőség biztosításához, és ezek minden tevékenységünkre érvényesek – a berendezésünk kiépítésétől vagy javításától kezdve, a tehergépkocsik vagy targoncák vezetéséig és a hulladékok ártalmatlanításáig.



### A helyes magatartás . . . Minden a megfelelésről szól

A veszélyek felszámolása és kivédése azok beazonosításával és jelentésével kezdődik. Jelentsen minden balesetközeli helyzetet és incidenst. Valamint jelentsen a felettesének vagy a munkavédelmi és környezetvédelmi csapat bármely tagjának, ha olyan veszélyről van tudomása, amelyet lebecsültek vagy figyelmen kívül hagytak. Ide tartozhat például:

- A jogszabály által előírt engedélyek beszerzésének vagy az azoknak való megfelelés hiánya;
- A biztonsági szabályzatok, eljárások vagy gyakorlatok betartásának elmulasztása, még akkor is, ha az ilyen eltérések már bevett vagy rutinszerű gyakorlatnak számítanak;
- Nem megfelelően karbantartott eszközök vagy berendezések;
- Nem biztonságos vezetési gyakorlatok; és
- Hiányzó gép-védőburkolat vagy hibás személyes védőfelszerelés.

## Sokszínűség

A Brambles üdvözlöi a különböző háttereket, életpasztyákat és álláspontokat, mivel felismeri, hogy a különbözőségeink erősítik az innovatív képességeinket és az ügyfeleink kiszolgálásának képességét. Hosszú távú elkötelezettséget vállaltunk az esélyegyenlőség és olyan munkahelyek biztosítása mellett, amelyek mentesek a diszkrimináció vagy zaklatás bármely formájától, függetlenül attól, hogy ez faji hovatartozáson, nemén, bőrszínén, nemzetiségen vagy nemzeti eredeten, szociális osztályon, hitbéli meggyőződésen, életkoron, fogyatékoságon, családi állapoton, szexuális orientáción vagy nemi identitáson, politikai véleményen vagy a hatályos törvények által védett egyéb státuszon alapul. Tisztelettel bánunk egymással és értékeljük mások hozzájárulását, valamint a közös dolgokat keressük egymásban.

A célunk, hogy vonzó munkáltató legyünk az összes országban és kultúrában. Az adott feladatkörhöz leginkább megfelelő személyek toborzását, alkalmazását, elhelyezését, képzését, jutalmazását és előléptetését érdem és a munkához kapcsolódó kompetenciák alapján végezzük. Továbbá sem a munkahelyen, sem a munkahelyen kívüli, ám munkával kapcsolatos szituációkban nem toleráljuk a tiszteletlen vagy illetlen viselkedést, a tisztességtelen bánásmódot, illetve a megtorlás semmilyen formáját sem. Ezen értékek iránti elkötelezettségünket a [Sokszínűségi](#) és [emberi jogi szabályzat](#) és [Általános szabályzat a munkahelyi méltóságról](#) dokumentumok mutatják be.

### A Brambles alkalmazottjaként elvárjuk Öntől, hogy:

- Támogassa a Bramblest azon erőfeszítéseinkben, hogy sokszínű munkaerőt alakítsunk és képezzünk ki;
- Gondosan válassza meg, hogyan fordul a kollégáihoz a munkahelyen, különösen a kisebb hatáskörrel rendelkező pozíciókban lévőkhez. Bánjon a többi emberrel tisztességesen, tisztelettel és méltósággal, és soha ne tanúsítson hátrányos megkülönböztetést, zaklatást vagy bántalmazást;
- Minden kapcsolat során professzionális módon járjon el, ideértve a beszélgetéseket, találkozókat, e-mail-üzenetben folytatott kommunikációt és az online kapcsolattartás egyéb formáit, és a másik véleményét figyelembe vevő, befogadó, pozitív környezetet hozzon létre. Figyeljen nagyon a hátrányos megkülönböztetés, zaklatás vagy bántalmazás jeleire; és
- Jelentse a felettesének, a jogi vagy emberi erőforrások csapat tagjainak vagy használja a Jelentéstételi szabályzatban bemutatott valamely mechanizmust, amely lehet többek között a Speak Up forrádrót, ha hátrányosan megkülönböztető, zaklató, bántalmazó vagy megtorló viselkedést tapasztal.

## Emberi jogok

Az emberi jogok tiszteletben tartása alapvető a Brambles és azon közösségek számára, ahol a tevékenységünket végezzük. Ennek eredményeképpen megfelelünk a gyermek-, kényszer- és kötelező munkát, az emberkereskedelmet és a munkahelyi hátrányos megkülönböztetést vagy zaklatást tiltó minden törvénynek. Megfelelünk továbbá a bérekre és munkaidőre vonatkozó minden törvénynek, valamint a személyes adatok védelmére, az egyesülés szabadságára, a kollektív szerződés megkötésére irányuló tárgyalásra és a munkaidőre vonatkozó minden törvénynek. Különös tekintettel az alábbiakra:

### Gyermekmunka

Nem toleráljuk a gyermekmunkát a saját és beszállítóinak az üzletmenetében. Úgy hisszük, hogy a túl korai életkorban kezdett bármilyen munka káros, az egyén kihatásának minősül, és pusztító hatású az egyénre nézve. Ebből fakadóan nem alkalmazunk gyermekeket, továbbá nem folytatunk üzleti tevékenységeket olyan beszállítókkal, akik gyermekeket dolgoztatnak. Ennek az irányelvnek a szempontjából gyermeknek minősül minden olyan személy, aki még nem töltötte be 15. életévét, a kötelező tanulmányok befejezéséhez szükséges életkort, illetve az adott országban a munkavállaláshoz minimálisan szükséges életkort. (A felsoroltak közül a legmagasabbat tartjuk irányadónak.) Valamint nem alkalmazunk a 18. életévét be nem töltött személyeket, amennyiben munkakörük ellátása esetleg veszélyesnek minősülő munka elvégzését követelné meg, és ugyanezt elvárjuk beszállítóinktól is.

### Kényszerszermunka

Úgy saját üzletmenetünkben, mint a beszállító üzletmenetében tiltjuk a kényszerszermunka bármely formáját, legyen az börtönmunka, leszerződött munka, adósszolgátság, katonai munkavégzés, rabszolgamunka, valamint az emberkereskedelem bármilyen formáját.

### Álljon ki másokért!

Ha azt gyanítja, hogy valakit zaklatnak vagy bántalmaznak, szólaljon fel! Alapvető fontosságú, hogy a Brambles vállalatnál támogassuk és védjük a kollégáink jogait és egyenlőségét, ezért kiállunk és azt elismerjük. Ha Ön kerülne olyan helyzetbe, hogy úgy érzi, hogy zaklatásnak vagy bántalmazásnak van kitéve, Ön is azt szeretné, hogy a kollégái felszólaljanak az Ön érdekében.

## Az egyesülés szabadsága

Tiszteletben tartjuk az egyén egyesülési szabadságát. Alkalmazottainkkal egyéni és kollektív szerződésben állunk – a helyi törvényeknek, szokásoknak és a kialakult gyakorlatnak megfelelően.

## Az alkalmazottak adatainak védelme

A Brambles vállalatnál tiszteletben tartjuk és védjük az egyének személyes adatait, és a személyes adatokat a Brambles Globális adatvédelmi szabályzat, Globális szabályzat az alkalmazottak adatainak védelméről és Az Európai Unióra érvényes kiegészítés dokumentumaival összhangban használjuk fel, őrizzük meg és továbbítjuk. Ezen kívül:

- Számítógépes, fizikai és eljárásokon alapuló óvintézkedések bevezetésével védjük az általunk gyűjtött személyes adatok biztonságát és bizalmas kezelését;
- Csak megfelelően képzett és megfelelő jogosultságokkal rendelkező egyének számára engedélyezzük a hozzáférést a személyes adatokhoz; és
- Minden alkalmazandó adatvédelmi törvénynek megfelelnünk.

A Brambles alkalmazottjaként Önnek bizalmasként kell kezelnie minden olyan adatot, amelyhez hozzáfér. Ehhez vegye gondolja végig az alábbi öt lépést:

- 1. Elemezze!** Milyen személyes adatok állnak a rendelkezésére és milyen személyes adatokhoz fér hozzá? Ne csupán az e-mail-re gondoljon. Vegye figyelembe a papíralapú fájlokat, rendszerekhez, megosztott mappákhoz, irattárakhoz való hozzáférést is.
- 2. Csökkentse a mennyiségét!** Ha valamihez nincs szüksége hozzáférésre, akkor azt ne tartsa meg. Forduljon az illetékes rendszergazdához, hogy csökkentse vagy szüntesse meg az Ön hozzáférést. Az Ön rendelkezésére álló személyes adatok mennyiségének csökkentése egyszerűbb teszi az Ön számára szükséges információk védelmét.
- 3. Garantálja a biztonságát!** Ha a rendelkezésére állnak személyes adatok, akkor felel azok biztonságáért.
- 4. Semmisítse meg őket!** Ha valamire nincs szüksége, akkor azt semmisítse meg. Hacsak nem írják elő jogszabályok a személyes adatok megőrzését, törölje az elektronikus információkat és semmisítse meg a papíralapú példányokat a Brambles [Globális adatmegőrzési szabályzat](#) dokumentumával összhangban.

## 5. Legyen óvatos! Ön teheti a legtöbbet a személyes adatok védelméért.

Például, ha egy e-mail-üzenetet kap egy ismeretlentől, ne nyissa meg az üzenetet és ne válaszoljon rá. Az e-mail megfelelőségét ellenőrizze a feladót felhívva, vagy jelentse gyanús üzenetként.

A Brambles emberi jogok iránti elkötelezettségére vonatkozó további információkért lásd a Brambles [Sokszínűségi szabályzat](#), [Emberi jogi szabályzat](#), Globális adatvédelmi szabályzat, Globális szabályzat az alkalmazottak adatainak védelméről és Az Európai Unióra érvényes kiegészítés dokumentumát.

## Kerüljük a munkahelyi összeférhetlenségeket

Kerülünk minden olyan helyzetet, amely során valós vagy látszólagos összeférhetlenség állhat fenn személyes érdekeink és a Brambles érdekei között. Az üzleti döntéseinket a megfelelő ítélőképességnek, az objektivitásnak és a Brambles és a részvényeseink iránti hűségnek – nem a személyes érdekeinknek – kell vezérelnie.

## Összeférhetlenségek

### K: Mi lehet példa az összeférhetlenségre?

### V: Ide tartozhat például:

- Az Ön vagy a családtagja tulajdonában lévő fuvarozó cég megbízása logisztikai támogatás nyújtására a Brambles vállalatnak.
- Saját vállalkozás indítása, amely a Brambles vállalatéhoz hasonló termékeket és szolgáltatásokat kínál.
- Tanácsadási szolgáltatások nyújtása olyan vállalat számára, amely további megbízásokat szeretne kapni a Brambles vállaltól.
- Ajándékok vagy utazások elfogadása egy adott beszállítótól, majd egy munka odaítélése ennek a beszállítónak.

## Külső tevékenységek

A Brambles alkalmazottaiként kerülnünk kell az olyan külső tevékenységeket, például másodállásokat, igazgatói vagy igazgatótanácsi pozíciókat, amelyek megosztó módon hathatnak a hűségünkre vagy ütközhetnek a Brambles felé fennálló kötelezettségeinkkel.

Tisztában vagyunk vele, hogy a Brambles vállalaton kívüli tevékenységben való részvétel személyes gyarapodást szolgálhat és szélesítheti a készségeket. De fontos tudnia, hogy ügyelnie kell az összeférhetlenségi esetek elkerülésére. Mielőtt bármilyen külső tevékenységbe kezd, Önnek kötelessége biztosítani, hogy semmilyen körülmény ne akadályozhassa meg Önt abban, hogy üzleti döntései során a Brambles legjobb érdekeit tartsa szem előtt. Ez azt jelenti, hogy:

- Semmi sem állhat az Ön azon képessége és feladata útjába, hogy objektív és részlehlajlás nélküli döntéseket hozzon.
- Ha az Ön személyes pénzügyi tevékenységei ütközhetnek vagy esetlegesen ütközhetnek az Ön Brambles vállalatnál fennálló kötelezettségeivel, akkor ezeket a tevékenységeit fel kell fednie a felettese vagy a jogi vagy emberi erőforrások csapat valamely tagja előtt.
- Fel kell fednie az olyan vállalatban lévő pénzügyi érdekeltségeit, ahol személyes befolyással bírhat a Brambles és az adott vállalat közötti üzleti viszonyra.

A Brambles célja nem az, hogy megakadályozza Önt a gazdagodását vagy személyes fejlődését szolgáló lehetőségektől, hanem annak biztosítása, hogy ezek a lehetőségek ne legyenek összeférhetetlenek a vállalat érdekeivel. Egy adott összeférhetlenség vagy potenciális összeférhetlenség felfedése nem mindig jelenti azt, hogy Ön nem folytathatja az adott tevékenységet. Előfordulhat az is, hogy a Brambles vállalattal közösen keresnek valamilyen elfogadható megoldást.

### Ne feledje, hogy nem mindig tiltásról van szó, de mindig tudnunk kell róla

Egy összeférhetlenségi eset nem feltétlenül jelenti a Brambles Magatartási kódexének megszegését. Azonban az összeférhetlenség megfelelő felfedésének elmulasztása mindig a Kódex megszegésének minősül.

A potenciális összeférhetlenség jelentésével az Ön felettesének és az emberi erőforrások csapatnak lehetősége nyílik enyhíteni azokat a kockázatokat, amelyek az Ön üzleti döntéseit befolyásolhatják.

## Kapcsolatok a munkahelyen

A Brambles elkötelezett annak biztosítása iránt, hogy a munkahelyi kapcsolatok tisztességesek, a kivételezési esetektől mentsek legyenek. Bár tisztában vagyunk vele, hogy a személyes kapcsolatok (legyen szó akár családi, akár romantikus kötelékről) kialakulhatnak a munkakörnyezetünkben, ahol azt a helyi előírások megengedik, de tisztelettel és nyomatékosan kérjük, hogy az ilyen kapcsolatokról tájékoztassák a felettesüket. Ez különösen fontos, amikor az ilyen kapcsolatok egy funkcionális vagy közvetlen felettesi viszony esetében állnak fenn, mivel ez hatással lehet az adott személy azon képességére, hogy részt vehet-e a másik személyt érintő munkavállalási döntések meghozatalában. Amennyiben jelentős aggályok és kockázatok merülnek fel, esetleg megfontolandó az egyik vagy mindkét fél áthelyezése másik üzleti területre, a betöltött státusz vagy érvényes feltételek módosítása nélkül, a helyi jogszabályokra is figyelemmel. Bár alapvetően azt várnánk, hogy egy adott kapcsolatba mindenki szabad akaratából kerül, de tudatában vagyunk annak, hogy a munkahelyi kapcsolatok terén előfordulhatnak bizonyos speciális erőegyensúlyok. Minden olyan esetet megvizsgálunk és a lehető legnagyobb szigorúsággal kezelünk – akár elbocsátásra is kiterjedően –, amely a zaklatásra és bántalmazásra vonatkozó szabályzatunk megsértését képezheti. Meg kell ismernie a helyi szabályzatokat, és amennyiben bármilyen aggálya van, azokat vesse fel közvetlenül a jogi vagy emberi erőforrások csapatok bármely tagjánál vagy a Jelentéstételi szabályzatban foglalt valamely mechanizmuson keresztül, ide értve a Speak Up forródrótot is.



## AZ ELLÁTÁSI LÁNC VÉDELME

- Tisztességes verseny
- Csalásellenesség
- Korrupcióellenesség
- Pénzmosás megelőzése
- Szankciók
- Adó
- A beszállítóinktól elvárjuk, hogy betartsák a Kódexünkben foglalt alapelveket

## Az ellátási lánc védelme

Minden az ügyféllel kezdődik. Ez azt jelenti, hogy kivételes értéket kínálunk az ügyfeleink számára, miközben hűek maradunk a Kódexhez és a magas szintű feddhetetlenségünkhöz.

Az, hogy etikus vállalat vagyunk, azt jelenti, hogy az üzleti tevékenységünket nyíltan és becsületesen végezzük, és a versenyelőnyt erőteljes, tisztességes és hatékony üzleti gyakorlatokon keresztül kívánjuk elérni. Nem tehetünk semmilyen olyan lépést, amely valamely alkalmazandó törvényt, előírást vagy Brambles szabályzatot sért, ide értve a versenyről, a csalásokról, a megvesztegetésről, a pénzmosásról, a kereskedelmi szankciókról és korlátozásokról vagy az adózásról szóló bármely törvényt, előírást vagy Brambles szabályzatot.

### Tisztességes verseny

A versenyjogi törvények úgy vannak kialakítva, hogy elősegítsék a versenyt és védjék az ügyfeleket a tisztességtelen üzleti gyakorlatoktól. Ezek a törvények és Brambles szabályzatok tiltják az olyan viselkedést, amely összejátszónak vagy versenyellenesnek tekinthető, mint például az árrogzítás, az ajánlattételi összejátszás, az ügyfelek vagy piacok felosztása, a termékek vagy szolgáltatások elérhetőségének korlátozása vagy egyes üzleti partnerekkel kezelésének elutasítása nem megengedett indoklással. A Brambles vállalatnál mi tisztában vagyunk vele, hogy a versenyt korlátozó viselkedés rosszat tesz az ügyfeleinknek, befelé fordulóvá teszi vállalatunkat, és a közösség számára általánosan elfogadhatatlan. A sikerorientáltságunk azt jelenti, hogy:

- Tisztességesen veszünk részt a versenyben a termékeink és szolgáltatásaink erőssége alapján és azon piacokra vonatkozó versenyjogi törvényekkel összhangban, ahol a tevékenységünket végezzük; és
- Nem veszünk részt árrogzításban vagy ajánlattételi összejátszásban, nem osztjuk fel az ügyfeleket vagy piacokat, nem korlátozzuk a termékek vagy szolgáltatások elérhetőségét, és nem utasítunk el bizonyos üzleti partnereket nem megengedett indoklással.

A Brambles tisztességes verseny iránti elkötelezettségéről bővebben lásd: Globális versenyjogi megfelelési kézikönyv.

## Csalásellenesség

A család egyszerre etikátlan és törvénytelen. Akkor beszélünk csalásról, ha valaki hazudik, csal, trükközik vagy lop – legyen szó akár szavakról, viselkedésről, akár egy felfedendő információ elrejtéséről –, hogy előnyhöz jusson vagy valaki mást hátrányos helyzetbe hozzon. A csalásra példák lehetnek az alábbiak:

- Hamis költségelszámolások benyújtása;
- A Brambles eszközeinek elsikkasztása vagy a Brambles tulajdonával való visszaélés;
- Tranzakciók engedély nélküli kezelése vagy jelentése, például kiadások szabálytalan átvitele egy másik számviteli időszakra vagy olyan jövedelem szabálytalan feltüntetése, amely egy másik számviteli időszakhoz tartozik;
- Dokumentumok hamisítása vagy megmásítása, ide értve dokumentumoknak az átruházható értékpapírok vagy távutalások, átutalások vagy banki utalások jogosulatlan kicsalása céljából történő hamisítását vagy megmásítását; és
- Pénzügyi feljegyzések vagy pénzügyi jelentések jogosulatlan módosítása vagy manipulálása.

A Brambles vállalatnál mindannyian felelősek vagyunk a csalások megelőzéséért és jelentéséért. A tényleges vagy potenciális csalásokat jelentenie kell a felettesének vagy a jogi csapat valamely tagjának, vagy a Jelentéstételi szabályzatban bemutatott mechanizmusok valamelyikének használatával, ide értve a Speak Up forródrótot is.

### A helyes magatartás . . . Minden a megfelelésről szól

A versenyjogi törvényeknek való megfelelés nem akadályozza meg a Brambles vállalatot az erőteljes, tisztességes és hatékony versenyzésben. A Brambles sikerorientáltsága azt jelenti, hogy sikeresen versenyzünk az összes alkalmazandó versenyjogi törvény keretén belül.

## Korrupcióellenesség

A Brambles vállalatnál elköteleztük magunkat, hogy a tevékenységünk szerinti országokban minden alkalmazandó korrupcióellenes törvénynek megfeleljünk, ide értve az ausztrál polgári törvénykönyvet, az Egyesült Királyság megvesztegetésről szóló törvényét és az Egyesült Államok külföldi korrupciós gyakorlatokról szóló törvényét. A korrupciós gyakorlatok ezért elfogadhatatlanok. Ez azt jelenti, hogy:

- Tiltjuk a megvesztegetést, a csúszópénzt, a befolyással üzérkedést és egyéb korrupciós kifizetéseket az üzleti kapcsolatok során, a világ minden országában, mind a kormányzatok és kormányzati tisztviselők (ide tartoznak az állami tulajdonú vállalatok alkalmazottai is), mind a magánszektor tekintetében;
- Nem kínáljuk fel, ígérünk meg bármilyen értékes dolgot, vagy nem teszünk meg engedélyezünk ilyen lépést, sem közvetlenül, sem közvetve, tisztességtelen üzleti előny szerzésének céljából;
- Követjük a Brambles ajándékozási és vendéglátási vonatkozó irányelveit, amelyek a [Megvesztegetésmegelőzési szabályzat](#) dokumentumban találhatók meg. Szem előtt tartjuk továbbá, hogy ajándék, vendéglátás vagy bármilyen érték képviselő dolog nyújtása kormányzati tisztviselőknek, ide értve többek között a állami tulajdonban vagy irányítás alatt lévő szervezetek alkalmazottait, nagymértékben szabályozott és gyakran tiltott. Csak abban az esetben kínálunk fel ilyen ajándékokat vagy vendéglátást, ha arra megkaptuk a megvesztegetésmegelőző csoport jóváhagyását.
- A Brambles nevében nem járulunk hozzá politikai pártok finanszírozásához; és
- Követjük a Brambles átvilágítási eljárásait és megköveteljük, hogy a Brambles vállalatot képviselő minden harmadik fél alapos kiválasztási folyamaton essen át és megfeleljen a Brambles [Megvesztegetésmegelőzési szabályzat](#) dokumentumban foglaltaknak és a [Beszállítói szabályzat](#) dokumentumban foglalt alapelveknek.

A Brambles megvesztegetéssel és korrupcióval kapcsolatos zéró toleranciájára vonatkozó további információért lásd: [Megvesztegetésmegelőzési szabályzat](#).



## A helyes magatartás . . . Minden a megfelelésről szól

A megbízható üzleti partnerként fennálló hírnevünk megőrzése érdekében csak helyénvaló üzleti szívességeket – ajándékokat és vendéglátást – kínálunk fel és fogadunk el.

A [Megvesztegetésmegelőzési szabályzat](#) dokumentumban foglaltak szerint az ajándékok vagy a vendéglátás soha nem lehet akadály a tisztességes és részrehajlás nélküli üzleti döntések meghozatalának, és soha nem teremthet olyan látszatot, hogy azok megakadályozták Önt a tisztességes és részrehajlás nélküli üzleti döntések meghozatalában. Következésképpen az ajándékok és vendéglátás nyújtása (akár adott, akár fogadott) soha nem helyénvaló pályázati folyamatot vagy szerződéses tárgyalásokat megelőző időszakban vagy azok során.

### Amennyiben éppen nincs pályázati vagy zajló tárgyalási időszak (és feltéve, hogy nem érintett kormányzati tisztviselő):

- A vendéglátás engedélyezett, feltéve, hogy szerény, észszerű és helyénvaló, és a célja a vállalati arculat javítása, a termékeink és szolgáltatásaink bemutatása vagy üzleti kapcsolatok kiépítése vagy fenntartása.
- Ajándékok akkor adhatók vagy fogadhatók el, ha azok nem gyakoriak, és kizárólag az üzleti kapcsolat ápolása vagy javítása céljából, és csak a [Megvesztegetésmegelőzési szabályzat](#) dokumentumban meghatározott értékhatárok alatt. A [Megvesztegetésmegelőzési szabályzat](#) dokumentumban meghatározottak szerint a bizonyos értékhatárt meghaladó ajándékok esetében felettes vagy a megvesztegetés-megelőzési csoport jóváhagyása szükséges.



## Pénzmosás megelőzése

A Brambles elkötelezett aziránt, hogy megfeleljen a pénzmosás-ellenes és a terrorizmus finanszírozásával kapcsolatos, érvényben lévő összes törvénynek és szabálynak. Ez azt jelenti, hogy a Brambles törvényes forrásokból származó eszközökkel végzett törvényes üzleti tevékenységeket folytató ügyfelekkel és beszállítókkal lép üzleti kapcsolatban. A Brambles alkalmazottjaként Önnek:

- Ismernie kell az ügyfeleket és beszállítókat, akikkel dolgozik. Gyűjtsön össze, és ismerjen meg a lehető legtöbb információt és dokumentációt, és bizonyosodjon meg róla, hogy törvényes üzleti tevékenységet folytatnak, valamint forrásaik törvényes forrásokból származnak.
- Végezzen el minden ügyfél figyelőlista-szűrést és harmadik fél átvilágítási eljárást;
- Kövesse a kifizetések elfogadható formáira vonatkozó összes Brambles-iránymutatást; és
- Figyeljen az esetleges pénzmosásra vagy egyéb illegális tevékenységre utaló jelekre vagy figyelmeztető jelekre és jelentse azokat a felettesének vagy a jogi csapatnak, vagy a Jelentéstételi szabályzatban bemutatott mechanizmusok használatával, ide értve a Speak Up forrádrót is.



## Pénzmosás

### K: Mi lehet példa a pénzmosásra?

### V: A pénzmosásra utaló figyelmeztető jelek lehetnek többek között az alábbiak:

- Egy ügyfél, aki hamis információk megadásával próbál meg számlát nyitni;
- Készpénzes fizetésre vonatkozó ajánlat, majd visszatérítés kérése;
- Olyan megrendelések, vásárlások vagy kifizetések, melyek szokatlanok, vagy nem állnak összhangban az ügyfél üzleti tevékenységével vagy korábbi üzleti gyakorlatával; és
- Szokatlan pénzáttalás az üzleti tranzakcióhoz nem kapcsolódó országba vagy országból.

A pénzmosásra utaló kevésbé nyilvánvaló figyelmeztető jelek – különösen a devizasabályozást fenntartó országokba irányuló eladások vagy vásárlások esetében – lehetnek például az üzleti partnerektől érkező szokatlan kérések a kapcsolat fogadására. Példák:

- Egy olyan szervezet nevére történő számlázásra vonatkozó kérés, amely nem üzleti partnerünk, és amelynek nincs nyilvánvaló szerepe a tranzakcióban;
- Pénz áttalása egy üzleti partnernek az üzleti partner működése szerinti országtól eltérő országba (offshore kifizetés); vagy
- Kifizetések visszaküldése vagy visszatérítése a Brambles részére az összeget eredetileg utaló szervezettől eltérő szervezet számára.

Ezek a figyelmeztető jelek néha a helyi adóügyi törvények vagy a devizasabályozások elkerülésére utalnak, amely tevékenységek a pénzmosás alapjait képezhetik.

## Szankciók

Globális vállalatként a Brambles elkötelezett az iránt, hogy megfeleljen minden kereskedelmi szankciónak és korlátozásnak – ide értve az embargókat, gazdasági szankciókat, vámokat, termék- vagy származási ország megjelöléseket, és bojkottellenes törvényeket és előírásokat –, amely azokra az országokra érvényes, ahol az üzleti tevékenységünket végezzük. Ezen kötelezettségvállalás teljesítéséhez:

- Kövesse az összes üzleti folyamatot amely a termékek, szoftverek és technológiák exportálására vonatkozik;
- Kövesse az összes ügyfél figyelőlista-szűrést és harmadik fél átvilágítási eljárást, hogy biztosíthassa, hogy a Brambles nem folytat üzleti tevékenységet olyan országban vagy olyan személyekkel vagy szervezetekkel, amelyekkel szemben valamilyen szankció van érvényben;
- Kizárólag a Brambles által jóváhagyott vámügynökségekkel dolgozzon együtt; és
- A behozatali dokumentumra vagy a vámbevallásokra vonatkozóan pontos, teljes körű és időszerű információkat jelentsen be.

Annak érdekében, hogy segítse Ön az ezen követelményeknek való megfelelésben a Brambles elfogadta a Szankciókra vonatkozó szabályzat dokumentumot. Fontos szem előtt tartani, hogy ez a Szankciókról szóló szabályzat, amely többek között átfogó, egész országra vonatkozó tiltásokat és az ausztrál szankciórendszer univerzális alkalmazását írja elő a Brambles-csoport összes vállalatára nézve, gyakran szigorúbb az alkalmazandó helyi törvénynél.

## Adó

A Brambles elkötelezett az iránt, hogy betartsa az adózási törvényeket, és nyitott, konstruktív kapcsolatot tartson fenn az adóhatósággal. Az adózási törvények rendkívül összetettek, és betartásuk érdekében a Brambles arra törekszik, hogy a megfelelő összegű adót fizesse be a megfelelő körzetben, közölje a megfelelő adatokat, és igénybe vegye a könnyítéseket és kedvezményeket, ahol ez lehetséges. Az általános bizalom erősítése érdekében támogatjuk a jobb átláthatóságot a vállalataink adófizetésének és folyamatainak terén.

Ezen kívül elköteleztünk vagyunk az adóelkerülés megkönnyítésének megakadályozása iránt. A gyakorlatban ez azt jelenti, hogy az ügyfelektől, beszállítóktól, alkalmazottaktól és alvállalkozóktól érkező minden olyan szokatlan kérést felül kell vizsgálnunk, amely azt a látszatot kelti, hogy adózási szempontból jogtalan előny biztosítása a célja. Példa erre az áruk és szolgáltatások hamis bemutatása, számlázás egy másik vállalatnak, nem annak, amelyiknek az árukat vagy szolgáltatásokat szállították, készpénzben vagy offshore, titkos joghatóságú számlákra kifizetett szolgáltatások, beleegyezés a kiadások vagy személyzetnek történt kifizetések leírásainak olyan módosításába, ami csökkentené a jövedelemadó-fizetési kötelezettségüket.

A Brambles adófizetéssel és adózási folyamatokkal kapcsolatos nagyobb átláthatóság iránti elkötelezettségére vonatkozó további információért lásd az [Adóügyi szabályzat](#) dokumentumot, és ha aggályai vannak, vagy valamilyen problémát gyanít, vegye fel a kapcsolatot a felettesével vagy a jogi csapattal, vagy használja a Jelentéstételi szabályzatban bemutatott mechanizmusok egyikét, ide értve a Speak Up forródrótot is.



### A beszállítóinktól elvárjuk, hogy betartsák a Kódexünkben foglalt alapelveket

Az ellátási lánc felelős és értékes szereplőjévé szeretnénk válni, valamint olyan fenntartható üzletmenetet szeretnénk kialakítani, amely ügyfeleinket, alkalmazottainkat és részvényeseinket, valamint a tevékenységeink számára helyet adó közösségeket szolgálja.



A hosszú távú sikeres működéshez erős és dinamikus beszállítói bázisra van szükség. Az ügyfeleink változó igényeinek kiszolgálásához a beszállítóink szakértelmére és készségeire támaszkodunk, és csak olyan beszállítókkal dolgozunk együtt, akik megfelelnek minden alkalmazandó törvénynek, ide értve az összes alkalmazandó munkajogi, környezetvédelmi, emberi jogi, bérekre és munkaidőre, valamint munkavédelemre vonatkozó törvényt. Ha egy beszállító nem felel meg ezeknek az előírásoknak, a Brambles megteszi a szükséges lépéseket, ami akár a beszállítói kapcsolat felmondása is lehet.

A Brambles vállalatnak a beszállítóival kapcsolatos tisztességes és törvényes gyakorlatok iránti elkötelezettségét lásd a [Beszállítói szabályzat](#) dokumentumban.

### A helyes magatartás . . . Minden a megfelelésről szól

Amikor a nevünkben járnak el, a beszállítóink mi is felelősséggel tartozhatunk – a hírnevünk és néha jogi tekintetben is. Ezért biztosítania kell, hogy

- Csak olyan beszállítóval dolgozunk együtt, amely a saját vállalatában és a beszállítói láncában is tanúsítja az értékeinket és a magas szintű feddhetetlenséget. A beszállítóknak vállalniuk kell, hogy megfelelnek a Kódex és Brambles szabályzatai, ide értve a [Beszállítói szabályzat](#) dokumentumot is minden vonatkozó előírásának.
- Elkerüli a lehetséges összeférhetlenségeket a beszállítók kiválasztása során, és soha nem fogad el nem helyénvaló ajándékokat vagy egyéb vagyoni értékű dolgokat.
- Ha nem biztonságos munkakörülményeket tapasztal vagy az emberi jogok megsértése gyanítja az ellátási láncban, akkor fel kell szólalnia. Jelentse az ügyet a felettesének vagy a jogi vagy emberi erőforrások csapat valamely tagjának vagy hívja a Speak Up forródrótot.
- Megtegye a megfelelő javító vagy korrekciós intézkedéseket, amelyek bizonyos esetben a szerződés felmondásával is járhatnak, ha tudomásunkra jut, hogy valamely harmadik fél nem tartotta be a Kódexnek vagy a Brambles szabályzatainak, ide értve a [Beszállítói szabályzat](#) dokumentumot is, vonatkozó előírásait.

## A VÁLLALATUNK ÉS A RÉSZVÉNYESEINK VÉDELME

- Védjük a Brambles eszközeit és erőforrásait
- Bizalmas Információk
- Szellemi tulajdon
- A feljegyzések kezelése és a jogszabályi megőrzési időszakok
- Részvénykereskedelem
- Hiteles és pontos jelentéskészítés
- Felelős módon kommunikálunk: Folyamatos közzététel és kommunikáció

## A vállalatunk és a részvényeseink védelme

A Brambles vállalatnál védjük a bizalmas információkat, valamint az alkalmazottaink, az ügyfeleink és a szállítóink személyes adatait, további védjük az eszközeinket a lopással, elvesztéssel és visszaélésekkel szemben. Pontos és megbízható feljegyzéseket vezetünk és a csalásnak és helytelen kezelésnek még a látszatát is elkerüljük.

### Védjük a Brambles eszközeit és erőforrásait

Védenünk kell a Brambles eszközeit – ide értve az épületeket vagy az üzemeket, ahol dolgozunk; a raklapokat, a rekeszeket, a konténereket, a hordókat vagy mozgató berendezéseket, amelyek a tulajdonunkban vannak; az általunk a feladatunk elvégzéséhez használt technológiát; valamint a bennünket egymással összekötő számítógépeket és okostelefonokat – a lopással, elvesztéssel és visszaélésekkel szemben. Nem használhatja fel a Brambles eszközeit az alábbiakra:

- Személyes haszonszerzés; vagy
- Bármilyen illegális vagy etikátlan tevékenység.

Egyes eszközök személye használata – észszerű, és a helyi szabályzatok és eljárások által engedélyezett mértékben – engedélyezett lehet, de a használatnak nem túl gyakorinak és törvényesnek kell lennie, és nem zavarhatja az Ön vagy a kollégái munkáját a Brambles vállalatnál. Ne feledje, hogy az Ön által létrehozott, megosztott vagy a Brambles rendszereire letöltött bármely információ a Brambles tulajdonát képezi, és fenntartjuk a jogot a rendszer használatának bármikor történő nyomon követésére, a törvények által engedélyezett mértékben.

### Bizalmas Információk

A Brambles üzleti sikeréhez létfontosságú a bizalmas információk védelmet, ide értve az adott egyének azonosítására alkalmas személyes adatokat, mint például a név, cím, telefonszám és e-mail-cím. Mindannyiunknak védenie kell az ilyen adatokat. Bizalmas információkat csak az adatvédelmi szabályzatunk és biztonsági szabályzataink, ide értve a Globális adatvédelmi szabályzat, Globális szabályzat az alkalmazottak adatainak védelméről és Az Európai Unióra érvényes kiegészítés dokumentumokat, valamint az alkalmazandó adatvédelmi törvények által engedélyezettek szerint gyűjthet, használhat fel vagy férhet azokhoz hozzá.



### Szellemi tulajdon

A szabadalmak, szerzői jogok, védjegyek és üzleti titkok a Brambles értékes eszközei. A szellemi tulajdonunkat védenie kell, és szem előtt kell tartania, hogy az Ön által a velünk végzett munkája során fejlesztett vagy tervezett minden munkatermék (mint például ötletek, folyamatok és találmányok) a Brambles tulajdonát képezik, a jogszabályok által megengedett mértékben. Ez a tulajdoni jogviszony akkor is fennmarad, ha Ön elhagyja a Brambles vállalatot. Amennyiben a Brambles szellemi tulajdonával való esetleges visszaélésről van tudomása vagy azt gyanítja, szólaljon fel.

### A helyes magatartás . . . Minden a megfelelésről szól

Az ügyfeleink és a szállítóink ránk bízják a bizalmas információikat. Ezeknek a bizalmas információknak a védelme nagy felelősség, ezért biztosnak kell lennünk benne, hogy minden megfelelő lépést megteszünk a bizalmas információk elérése vagy használata során.



### A feljegyzések kezelése és a jogszabályi megőrzési időszakok

Mindannyian felelősséggel tartozunk az ellenőrzésünk alatt lévő feljegyzések feddhetetlenségéért. Ismerni és követnie kell a [Globális feljegyzésmegőrzési szabályzat](#) és [Ütemezés](#) dokumentumokat, amelyek a feljegyzések karbantartására, tárolására és leselejtezésére vonatkoznak. Soha ne semmisítsen meg vagy selejtezzen le olyan információkat, amelyekre szükség lehet egy vizsgálathoz, audithoz vagy jogi eljáráshoz. Amennyiben jogszabályi megőrzési kötelezettségre vonatkozó értesítést kap, kövesse az abban foglalt utasításokat, és ha nem tudja pontosan, hogy mit kell tennie, olvassa el a [Globális feljegyzésmegőrzési szabályzat](#) dokumentumot vagy forduljon a jogi csapat valamely tagjához.

### Részvénykereskedelem

Az igazgatók és az alkalmazottak nem kereskedhetnek a Brambles részvényeivel, ha a piaci szereplők számára nyilvánosan rendelkezésre nem álló árképzési információkkal rendelkeznek. Ez többek között azt jelenti, hogy

- Soha ne vásárolja meg vagy adja el a Brambles részvényeit közvetlenül vagy egy családtagon, más személyen vagy egy szervezeten keresztül, amennyiben birtokában van olyan belső információ, mely hatására az értékpapírok ára nőhet vagy csökkenhet; és
- Soha ne ajánlja valaki másnak, hogy vásárolja vagy adja el a Brambles részvényeit közvetlenül vagy egy családtagon, más személyen vagy egy szervezeten keresztül, amennyiben birtokában van olyan belső információ, mely hatására az értékpapírok ára nőhet vagy csökkenhet.

Erre a témakörre vonatkozó további információért lásd: [Értékpapír-kereskedési szabályzat](#).

### Hiteles és pontos jelentéskészítés

A pontos jelentéskészítés és jelentéstétel segít bennünket a törvényi és szabályozó kötelezettségeink teljesítésében és a hírnevünk és hitelességünk megőrzésében a piacokon, ahol a tevékenységünket végezzük. Szerepkörtől függetlenül mindannyian felelősek vagyunk annak biztosításáért, hogy a Brambles üzleti és pénzügyi feljegyzései igazak, teljes körűek, pontosak és tisztességesek legyenek.

### Mi az a jogszabályi megőrzési kötelezettség?

Amikor észszerű módon előre várható, hogy jogi eljárásra fog sor kerülni, előfordulhat, hogy a jogi csapat azt kéri, hogy az adott esethez vagy vizsgálathoz fontos bizonyos dokumentumokat – a formátumuktól függetlenül – őrizzen meg. Amikor erről értesül, minden szükséges lépést meg kell tennie, hogy biztosítsa a dokumentumok megőrzését és megelőzze azok megsemmisítését.

## Felelős módon kommunikálunk: Folyamatos közzététel és kommunikáció

Elköteleztük magunkat az iránt, hogy a Brambles üzleti tevékenységéről teljes körű, tisztességes és pontos információkat bocsássunk a részvényeseink rendelkezésére, kellő időben, biztosítva, hogy az ausztrál értéktőzsde megfelelően tájékoztatva legyen minden olyan tényről, amely jelentős hatással lehet a Brambles részvényárára.

A [Csoportszintű irányelvek a súlyos incidensek jelentésére](#) dokumentumban foglaltak szerint a vezetőinknek minden komoly és váratlan kérdést a Brambles vezetősége elé kell terjeszteniük, hogy a vezetőség dönthessen arról, hogy mit kell tenni, és meghatározhassa, hogy szükséges-e tájékoztatás belső vagy külső kiadása, és ha igen, hogyan. Ide tartozhatnak az alábbiak:

- Halálos baleset a munkaerő, az alvállalkozók vagy nyilvánosság körében;
- Súlyos környezeti kárt okozó (vagy potenciálisan okozó) incidensek;
- A számviteli szabályzatok, belső számviteli ellenőrzések vagy auditesemények megkerülése vagy annak kísérlete, ide értve a csalást vagy szándékos hibát a Brambles pénzügyi feljegyzéseinek elkészítése, értékelése, felülvizsgálata vagy auditálása során, vagy nem megfelelő tájékoztatás vagy hamis nyilatkozatok a Brambles pénzügyi feljegyzéseiben, pénzügyi jelentéseiben vagy auditjelentéseiben szereplő tényekről;
- Tényleges vagy potenciális illegális lépések, vagy jelentős mértékű család vagy összeférhetlenségek;
- Az Egyesült Államok külföldi korrump gyakorlatokról szóló törvényének, az Egyesült Királyság megvesztegetésről szóló törvényének vagy bármely más megvesztegetésellenes vagy korrump gyakorlatokról szóló törvény tényleges vagy potenciális megsértése; és
- Jelentős hátrányos média- vagy közfigyelmet, büntetőjogi eljárást vagy komoly peres ügyet, jelentős üzemleállást vagy vagyoni kárt vagy pénzügyi felelősséget (biztosítási értékén kívül) eredményező (vagy potenciálisan azt eredményező) incidensek, 400 000 GBP, 500 000 USD, 1 000 000 AUD vagy 600 000 EUR értéket meghaladóan.

A legjobb, ha a probléma később gond nélkül megoldódik, azonban soha ne várja ki tétlenül az esetleges fejleményeket. Előbb-utóbb minden vezető szembe fog kerülni egy súlyos és váratlan helyzettel. Balesetek még a legalaposabb tervezés mellett is előfordulnak. A Brambles vezetősége soha nem értesülhet valamely vezető által ismert súlyos és váratlan esetről az elemzőktől vagy a médiából vagy más külső forrásból.

Azonnal értesítse a vezetőjét, ha súlyos vagy jelentős és váratlan incidensről szerez tudomást. Felettese felelős az információk felsőbb vezetés felé történő továbbküldéséért.

Annak érdekében, hogy a vállalaton kívülre csak a megfelelő információk kerüljenek ki, a Bramblesnél csak az erre felhatalmazással rendelkező személyek tehetnek bejelentéseket a médiának, valamint a befektetőknek és az elemzőknek. Senki más nem kommunikálhat ezekkel a külső felekkel. A nyilvános közlemények közé tartoznak a közösségi médián vagy közösségi oldalakat biztosító technológiákon keresztül tett kommunikációk. A Brambles belső és külső kommunikációjára vonatkozó további információkért lásd a Brambles [Folyamatos közzétételi és vállalati kommunikációs szabályzat](#) dokumentumát.

Nem minden súlyos incidens kell külső helyen jelenteni, de ezt a Brambles vezetőségének kell eldöntenie. A Brambles vállalatnál mindannyiunk felelőssége, hogy kövessük a belső jelentéstételi irányelveket, hogy biztosítsuk, hogy a Brambles vezetősége rendelkezik minden szükséges ténnyel, amint csak lehetséges, hogy jól megalapozott döntést hozhassanak.

### A helyes magatartás . . . Minden a megfeleléről szól

Mindig alkalmazza a józan ítélőképességét, amikor arról dönt, hogy a tájékoztatni kell-e a Brambles vezetőségét egy adott problémáról. Ha kétségei vannak, akkor jelentse.

### A helyes magatartás . . . Minden a megfeleléről szól

A közösségi oldalakat okosan használja. Ne feledje, hogy ott nincs „törlés” gomb. További információért nézze át a Brambles [Közösségi oldalakra vonatkozó szabályzat](#) dokumentumát, amelyben megtalálhatók az irányelvek, a követendő és kerülendő viselkedés.

## A KÖZÖSSÉGEINK VÉDELME

- Környezeti szempontból felelősen működünk
- Visszaadunk a közösségeinknek
- Személyes politikai tevékenység
- A Kódex felülvizsgálata



## A közösségeink védelme

Elismerjük azon felelősségünket, hogy az üzleti tevékenységünket úgy végezzük, hogy azzal védjük és jobbá tegyük a közösségeket, ahol élünk és dolgozunk.

### Környezeti szempontból felelősen működünk

A Brambles környezeti szempontból felelősen működik Erre a legjobb bizonyíték az elkötelezettségünk a „nulla károkozás” iránt, a fent bemutatottak szerint, ami azt jelenti, hogy elköteleztük magunkat azaz, hogy elérjük, hogy nulla sérülés, nulla környezeti kár és az emberi jogok terén nulla káros hatás fakadjon a tevékenységünkből, valamint ide tartozik a fenntarthatóság iránti elkötelezettségünk is. A fenntarthatósági programunk középpontjában a körkörös „oszd meg és használd újra” modell áll, amely többek között csökkenti a kibocsátásokat, a hulladékot és a természetes erőforrások iránti igényt és azok felhasználását, mind a vállalatunknál és a világ ellátási láncában, ahol a tevékenységünket végezzük. A célunk, hogy innovatív, hatékony, biztonságos és fenntartható üzleti megoldásokat nyújtsunk, támogatva az ügyfeleinket. A kötelezettségvállalásaink teljesítése érdekében azt kérjük Öntől, hogy:

- Kövesse a nulla károkozásról szóló chartát és támogassák a fenntarthatósági erőfeszítéseinket a munkahelyen;
- Csökkentse az energiafogyasztását és kapcsolja ki a használaton kívüli elektromos berendezéseket;
- Csökkentse minimálisra az irodai termékek használatát, csak azt használva, ami szükséges;
- Csökkentse minimálisra a nyomtatás és egyéb papírhasználatot;
- Csökkentse minimálisra az energiafogyasztást és csökkentse a kibocsátást és a hulladékok mennyiségét; valamint
- Az elkerülhetetlen hulladékokat felelős módon helyezze el, és mindig hasznosítsa újra, ha lehetséges.

A környezet iránti elkötelezettségünkre vonatkozó további információkat lásd a Brambles [Környezetvédelmi szabályzat](#) dokumentumában, amely a világ minden részén érvényben van, még azokban az országokban is, ahol még nincs törvény a környezet védelmére.



### Visszaadunk a közösségeinknek

A közösség életében való részvétel alapvető része a Brambles küldetésének, és fontos, hogy a vállalati kiadásaink összhangban legyenek az üzleti stratégiáinkkal. Az adómentes szervezetek részére tett vállalati kifizetéseket a helyi szabályzatokkal és a Brambles Eljárási útmutató a közösségi szervezeteket támogató pénzügyi hozzájárulásokról dokumentumával összhangban kell áttekinteni és feldolgozni.

### Személyes politikai tevékenység

A Brambles nem járul hozzá politikai pártok és kezdeményezések finanszírozásához. Azonban a Brambles alkalmazottaiként szabadon részt vehetünk politikai tevékenységben, amennyiben ez a tevékenység nem ütközik a Bramblesnél ellátott munkák időben és kielégítő módon történő elvégzésével, megkülönböztetjük az egyéni cselekedeteinket a Brambles nevében végrehajtottaktól, és nem használjuk fel a Brambles eszközeit vagy erőforrásait a személyes politikai tevékenységünk előmozdításához. Ezen kívül, semmilyen körülmények között nem fejthetünk ki nyomást a Brambles alkalmazottaira, hogy politikai adományt vagy hozzájárulást tegyenek.

### A Kódex felülvizsgálata

A Brambles Igazgatótanácsa legalább évente egyszer felülvizsgálja ezt a Kódexet, hogy biztosítsa a naprakészségét, és hogy továbbra is tükrözze az érintettek és a tevékenységünk helye szerinti közösségek elvárásait.